

Гимназија „20. октобар“

Бачка Паланка

На основу члана 119 став 1 тачка 2 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019 и 6/2020) и члана 37 став 1 тачка 2. Статута Гимназије „20.октобар“ Бачка Паланка, Школски одбор је, на седници одржаној дана 14.9.2022.године, једногласно донео

План рада школе у школској 2022-23. години

Септембар, 2022. године

1	УВОД	4
1.1	Општи подаци о школи	4
1.2	Услови рада школе	5
1.2.1	ПРОСТОР, ОПРЕМЉЕНОСТ, РЕСУРСИ	5
1.2.2	ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА	8
1.2.3	ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА	16
2	ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	17
2.1.1	ОСНОВНА ОРГАНИЗАЦИЈА	17
2.1.2	ОРГАНИЗАЦИОНЕ СПЕЦИФИЧНОСТИ УСЛЕД ПАНДЕМИЈЕ	17
2.2	Фонд часова	18
2.2.1	ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТИ	18
2.2.2	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И ПРОГРАМИ	18
2.3	Подела предмета	19
2.4	Радна недеља запослених	21
2.4.1	РАДНА НЕДЕЉА НАСТАВНИКА	21
2.4.2	РАДНА НЕДЕЉА ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	23
2.5	Састав школских органа и тимова	25
2.5.1	ОРГАНИ УПРАВЉАЊА	25
2.5.3	СТРУЧНИ ОРГАНИ	27
2.5.3.1	Стручни активи и тимови	27
3	ОБАВЕЗНИ ДЕО ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	29
3.1	План наставе и учења	29
3.1.1	Општи тип	29
3.1.2	Друштвено-језички смер	29
3.1.3	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И ПРОГРАМИ	30
3.2	Програм наставе и учења	31
3.3	План осталих обавезних активности	31
3.3.1	ДОПУНСКА НАСТАВА	31
3.3.2	ДОДАТНА НАСТАВА	32
3.3.3	ПРИПРЕМА НАСТАВА	34
3.4	Уџбеници и литература	35
4	ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ СЛОБОДНОГ ДЕЛА ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	39
4.1	Такмичења, смотре, конкурси	39
4.2	Слободне активности	41
4.3	Пројекти, акције и јавна делатност школе	44
5	ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ	46
5.1	Васпитни рад	46
5.1.1	ПРЕПОРУЧЕНЕ ТЕМЕ ЗА РАД ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ	46
5.1.2	ПРЕПОРУЧЕНИ НАЧИНИ ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА	46
5.1.3	ЗАШТИТА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	47
5.1.4	ПРЕВЕНЦИЈА ДИСКРИМИНАТОРНОГ ПОНАШАЊА И ВРЕЂАЊА УГЛЕДА, ЧАСТИ ИЛИ ДОСТОЈАНСТВА ЛИЧНОСТИ	47
5.1.5	ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	48
5.1.6	ЗАШТИТА ЗДРАВЉА УЧЕНИКА	49
5.1.7	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	50
5.1.8	КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ	51
5.1.9	РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	51
5.2	Сарадња са породицом	53

6	ПЛАН РАДА ШКОЛСКИХ ОРГАНА И СЛУЖБИ	53
6.1	ОРГАНИ УПРАВЉАЊА	53
6.2	ДИРЕКТОР	54
6.3	СТРУЧНИ ОРГАНИ	56
6.3.1	СТРУЧНИ АКТИВИ И ТИМОВИ	56
6.3.2	СТРУЧНА ВЕЋА	58
6.3.3	ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ	59
6.4	СЛУЖБЕ	60
6.4.1	ПСИХОЛОГ	60
6.4.2	БИБЛИОТЕКАР	63
7	ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА	64
7.1	ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	64
7.2	ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА	65
7.3	ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	66
ПРИЛОЗИ		72
1	КАЛЕНДАР РАДА	73
2	РАСПОРЕД ЧАСОВА	74
3	ГЛОБАЛНИ ПЛАНОВИ НАСТАВЕ И УЧЕЊА	76

1 Увод

1.1 Општи подаци о школи

Основни подаци

Назив школе	ГИМНАЗИЈА "20. ОКТОБАР"
Адреса	Трг братства јединства 23, 21400 Бачка Паланка
Телефон/факс	021 751 235
Електронска адреса	gimnazijabp@mts.rs
Веб сајт	www.gimnazijabp.edu.rs
ПИБ	100496573
Директор	Тамара Антић
Датум основања школе	фебруар 1946. године
Датум прославе Дана школе	20. октобар
Ранији називи школе	Гимназија (од 1946. до 1977. године) Центар за друштвене делатности „20. октобар“ (од 1977. до 1990. године)
Образовни профили за које је школа верификована	Гимназија, општи тип, 4 године Гимназија, друштвено-језички смер, 4 године

Верификација образовних профила

Назив решења	Број решења
Решење Министарства просвете Републике Србије о испуњености услова за образовање ученика гимназије- општег смера у I, II, III и IV разреду	022-05-57/94-03, од 26. јануара 1994.
Решење Покрајинског секретаријата за образовање и културу Нови Сад о испуњености услова за рад по плану и програму гимназије друштвено-језичког смера	106-022-00069/2003-02, од 07. августа 2003.

Законски оквир

План рада школе урађен је у складу са:

Закон/подзаконски акт	Објављивање
Закон о основама система образовања и васпитања	"Сл. гласник РС" 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 6/2020
Закон о средњем образовању и васпитању	"Сл. гласник РС" 55/2013 и 101/2017, 27/2018 - др. Закон, 6/2020 и 52/2021
Правилник о плану и програму наставе и учења за гимназију	"Сл. гласник СРС - Просветни гласник" 4/2020-1, 12/2020-1, 15/2020-1, 1/2021-1, 3/2021-1, 7/2021-1
Правилник о посебном програму образовања и васпитања	„Сл. гласник РС“ бр. 85/2021

Организација рада школе заснована је на следећим школским актима:

Акт	Деловодни број
Статут школе	63/18 од 9.3.2018.
Измене и допуне Статута	403/18 од 15.11.2018.
Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа	72/18 од 21.3.2018.
Правила понашања у школи	72-3/2018

Акт	Деловодни број
Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика	170/18 од 29.6.2018.
Правилник о евидентирању и праћењу друштвено-корисног, односно хуманитарног рада ученика и извештавања о његовим ефектима	29/19 од 21.1.2019.
Правилник о ванредним ученицима	72-2/18 од 21.3.2018.
Правилник о испитима	72-1/18 од 21.3.2018.
Пословник о раду Школског одбора	72/18 од 21.3.2018.
Пословник о раду Савета родитеља	74/18 од 21.3.2018.
Пословник о раду Наставничког већа	69/18 од 20.3.2018.
Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених	171/18 од 29.6.2018.
Правилник о организацији и систематизацији радних места	180/18 од 3.7.2018 и 280/18 од 14.9.2018.
Правилник о раду	172/18 од 29.6.2018.
Правила заштите од пожара	317/15 од 22.12.2015.
План евакуације и упутство за поступање у случају пожара	318/15 од 22.12.2015.
Правилник о безбедности и здрављу на раду	72-1/14 од 12.5.2014.
Акт о процени ризика на радном месту и радној околини	72-2/14 од 12.5.2014.
Програм оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад	30/17 од 20.1.2017.

1.2 Услови рада школе

1.2.1 Простор, опремљеност, ресурси

Општи подаци о школском објекту

Корисници школског објекта	Гимназија „20. октобар“ и ССШ „Др Радивој Увалић“
Површина зграде	2400 м ²
Површина дворишта	2800 м ²
Година изградње	Објекат 1: 1963. године, објекат 2: 1971. године

Расположиви простор

Простор	Број просторија
Хол	1
Учионице опште намене	21
Кабинети за физику, хемију, биологију, музичку културу, ликовну културу	5
Кабинети за информатику	3
Библиотека	1
Зборница	1
Фискултурна сала са свлачионицама	1
Канцеларије	3
Свечана сала	1
Просторија за родитеље	1
Додатне просторије за рад	3
Санитарни чворови	3

Простор	Број просторија
Портирница и просторија за спремачице	2
Оставе	5
Двориште	1

Ресурси средине

Простор	Начин коришћења
Градска библиотека	Књижевне вечери, приступ завичајној збирци и књижном фонду, изложбе
Музеј града	Музејска поставка
Галерија културног центра	Ликовне и друге изложбе
Сала биоскопа	Биоскопске пројекције, позоришне представе, концерти
КУД Абрашевић	Изнајмљивање костима-ношњи за потребе различитих активности школе
Дом здравља “др Младен Стојановић”	Предавања везана за превенцију различитих болести
Организација Црвеног крста БП	Обележавање међународних дана борбе против различитих болести, едукативна предавања, добровољно давање крви
Локални медији: новине, радио	Информисање, садржаји за младе, образовни садржаји, промоција школе
Спортско-рекреативни центар	Спортска такмичења и турнири

Стање школског објекта

Образовно-васпитни процес реализује се у школској згради која се користи заједнички са ССШ “Др Радивој Увалић”. Већи део школског простора користе обе школе, док је мањи подељен у складу са специфичним потребама школа (кабинети, канцеларије).

Здравствено - хигијенски услови

Школа је чиста, оплемењена цвећем, паноима и ученичким радовима. Поседује велико двориште са спортским теренима који су делимично у функцији. Школско двориште се поступно обнавља. Учионице се чисте након реализације наставе. Тоалет се чисти најмање два пута дневно, а по потреби и више пута.

Школа је обезбедила средства за хигијену и дезинфекцију и редовно се врши чишћење и дезинфиковање учионица, школске опреме и осталог школског простора, како би се спречило ширење епидемије. Ученици и особље школе користе заштитне маске на прописани начин. У свакој учионици налазе се средства за дезинфекцију руку. Обезбеђена су два апарата за безконтактно мерење телесне температуре.

Безбедност

Зграда је опремљена видео-надзором. Током последњих часова у поподневној смени улаз у школу је закључан. Организује се дежурство ученика и наставника током радног времена школе. Мање обезбеђено место је двориште, на местима контакта са суседним објектима.

Опремљеност

- Све учионице и кабинети опремљене су стандардним учioniчким намештајем. У већини учионица намештај је старости до 10 година. У свим учионицама налази се рачунар и бела табла. Намештај се поступно обнавља, у складу са финансијским условима.
- Кабинет за музичку културу опремљен је пијанином, клавиновом и аудио опремом;
- Кабинети за физику, хемију и биологију опремљени су опремом за демонстрације и извођење једноставнијих огледа;

- Три кабинета за рачунарство и информатику опремљена су са по 16 рачунара, рачунаром за наставника, штампачем, скенером, интернет везом.
- Кабинет за грађанско васпитање опремљен је столицама са таблама за писање, како би се простор могао структурирати за различите облике рада. Због прилагодљивости, ова учионица се користи за различите врсте радионица, семинаре и сл. У учионици се налази интерактивна табла;
- Библиотека је опремљена орманима за књиге, читаоницом са тридесет места, рачунаром библиотекара, два фотокопир апарата и три рачунара за ученике и наставнике, који имају везу са интернетом, лејзибеговима. Библиотека броји око 6000 наслова (књига, енциклопедија, часописа и др.). Простор библиотеке дели се са школом "Др Радивој Увалић, али су опрема и библиотечки фонд раздвојени;
- Зборница је опремљена стандардним намештајем: наставничким орманима, столовима и столицама. Постоји око 40 места за наставнике. Зборницу користе обе школе, у супротним сменама;
- Фискултурна сала је опремљена опремом за гимнастику, кошарку, одбојку, стони тенис. Површине је око 380 м². Уз салу су смештене свлачионице са санитарним чвором, канцеларија наставника и остава за справе;
- Канцеларијски простор обухвата једну канцеларију за секретара и рачуновођу, канцеларију психолога и канцеларију директора. Све канцеларије су опремљене канцеларијским намештајем, рачунарима и штампачем;
- Свечана сала је направљена од једне учионице амфитеатарског типа. Опремљена је тапацираним столицама. Има улогу мултимедијалне учионице и свечане сале. Опремљена је телевизором, пројектором, рачунаром, белом таблом, застором којим се претвара у сцену.
- Осим наведеног, школски простор чине и додате просторије за рад, просторија за пријем родитеља, велики школски хол и др.
- У свим учионицама спроведена је АМРЕС мрежа. Доступно је 15 лаптоп рачунара, 10 пројектора и 7 телевизора.
- Осим наведеног, школски простор чине и додатне просторије за рад, просторија за пријем родитеља, велики школски хол и др.

1.2.2 Подаци о запосленима

Подаци о наставницима

Име и презиме	Стручна спрема	Звање	Радно место	Лиценца	Радни стаж	%	Напомене
Александар Милошевић	висока	професор физичког васпитања - дипломирани тренер бокса	наставник предметне наставе - физичко и здравствено васпитање	да	24	100,00%	
Андреа Бенић	мастер	мастер биолог	наставник предметне наставе - биологија	не	5	100%	ангажовање на одређено време
Бојан Козомора	висока	професор физичког васпитања и дипломирани тренер пливања	наставник предметне наставе - физичко и здравствено васпитање, здравље и спорт	да	15	40,00%	
Весна Карановић	висока	професор енглеског језика и књижевности	наставник предметне наставе - енглески језик	да	25	100,00%	
Владимир Баљ	магистар	магистар књижевних наука	наставник предметне наставе - српски језик и књижевност	да	18	44,44%	
Војко Несторовић	мастер	мастер професор математике	наставник предметне наставе-математика	да	12	83,33%	
Десанка Брестовачки	висока	дипломирани математичар	наставник предметне наставе - математика	да	27	100,00%	
Драган Суботић	мастер	мастер теолог	наставник предметне наставе - верска настава	не	2	10,00%	ангажовање на одређено време
Драгица Чаџић	висока	дипломирани хемичар	наставник предметне наставе - хемија, примењене науке 1	да	37	60,00%	
Душка Лалић	висока	дипломирани хемичар	наставник предметне наставе - хемија, примењене науке 1	да	22	100,00%	
Зорана Буха	висока	дипломирани професор српске књижевности и језика	наставник предметне наставе - језик, медији и култура	да	13	20,00%	и стручни сарадник - библиотекар
Зорица Вучинић Жидаи	висока	професор социологије и филозофије	наставник предметне наставе - филозофија	да	24	55,00%	
Илинка Илић	висока	дипломирани географ	наставник предметне наставе - географија	да	22	90,00%	
Јасна Лукић	висока	дипломирани психолог	наставник предметне наставе - психологија, грађанско васпитање, методологија научног истраживања	да	20	65,00%	
Магдалена Арсић	висока	дипломирани професор филозофије	наставни предмет - филозофија и основи геополитике	да	10	71,70%	и стручни сарадник - библиотекар
Маја Бороцки	висока	професор физичког васпитања, дипломирани тренер рукомета	наставник предметне наставе - изборни програм - здравље и спорт	да	24	5,00%	
Мајда Змијанац	висока	професор француског језика и књижевности	наставник предметне наставе - латински језик	да	17	66,66%	и стручни сарадник - библиотекар
Марина Митић	висока	професор руског језика	наставник предметне наставе - руски језик	да	24	36,00%	ангажовање на одређено време

Име и презиме	Стручна спрема	Звање	Радно место	Лиценца	Радни стаж	%	Напомене
Мартин Хложан	мастер	мастер физичар	наставник предметне наставе - примењене науке	да	4	10,00%	ангажовање на одређено време
Милена Грујичић	висока	професор енглеског језика и књижевности	наставник предметне наставе - енглески језик	да	20	100,00%	
Милица Шијаков	висока	дипломирани професор физике - мастер	наставник предметне наставе - физика	да	11	55,00%	
Милош Кнежевић	висока	дипломирани социолог	наставник предметне наставе - социологија	да	4	45,00%	ангажовање на одређено време
Мирјана Вјештица	висока	професор српске књижевности и језика	наставник предметне наставе - српски језик и књижевност, уметност и дизајн, грађанско васпитање	да	11	84,44%	
Мирјана Вранеш	висока	професор енглеског језика и књижевности	наставник предметне наставе - енглески језик	да	25	33,33%	одсуствовање због боловања
Мирјана Кљакић	висока	професор српске књижевности и језика	наставник предметне наставе - српски језик и књижевност	да	19	100,00%	
Мирјана Торбица	висока	професор рачунарства и информатике	наставник предметне наставе - рачунарство и информатика, методологија научног истраживања	да	28	100,00%	
Нада Бајић	висока	професор физике, мастер физичар	наставник предметне наставе - физика	да	14	100,00%	
Ненад Јатић	висока	професор историје	наставник предметне наставе - историја	да	32	100,00%	
Раде Стојаковић	висока	професор основа технике и производње	наставник предметне наставе - рачунарство и информатика	да	34	100,00%	
Радмила Кнежевић	висока	дипломирани информатичар	наставник предметне наставе - математика	да	19	100,00%	
Радмила Кузманчев	висока	професор српске књижевности и језика	наставник предметне наставе - српски језик и књижевност	да	22	100,00%	
Сања Јарчевић	висока	дипломирани биолог	наставник предметне наставе -биологија	да	23	20,00%	
Саша Милаковић	мастер	мастер професор физичког васпитања и спорта	наставник предметне наставе- изборни програм - здравље и спорт	да	15	5,00%	
Светлана Хајровић	висока	професор историје	наставник предметне наставе - историја	да	23	30,00%	
Слађана Жујић	висока	професор немачког језика и књижевности	наставник предметне наставе - немачки језик	да	17	33,33%	
Снежана Жујић	висока	професор солфеђа и музичке културе	наставник предметне наставе - музичка култура	да	24	45,00%	
Снежана Ранисављевић	висока	професор немачког језика и књижевности	наставник предметне наставе - немачки језик	да	33	111,11%	
Срђан Темеринац	висока	професор информатике	наставник предметне наставе-савремене технологије	да	21	30,00%	

Име и презиме	Стручна спрема	Звање	Радно место	Лиценца	Радни стаж	%	Напомене
Стеван Јурић	висока	дипломирани теолог	наставник предметне наставе - верска настава	не	16	55,00%	ангажовање на одређено време
Стојанка Мандић Дошлић	висока	професор историје	наставник предметне наставе-историја	да	18	10,00%	
Тијана Сићевић	мастер	дипломирани примењени уметник	наставник предметне наставе - ликовна култура	не	4	40,00%	

Структура наставног кадра

Стручна спрема	Број наставника
висока	34
магистар	1
мастер	6
Свеукупно	41

Звање	Број наставника
дипломирани биолог	1
дипломирани географ	1
дипломирани информатичар	1
дипломирани математичар	1
дипломирани примењени уметник	1
дипломирани професор српске књижевности и језика	1
дипломирани професор физике - мастер	1
дипломирани професор филозофије	1
дипломирани психолог	1
дипломирани социолог	1
дипломирани теолог	1
дипломирани хемичар	2
магистар књижевних наука	1
мастер биолог	1
мастер професор математике	1
мастер професор физичког васпитања и спорта	1
мастер теолог	1
мастер физичар	1
професор енглеског језика и књижевности	3
професор информатике	1
професор историје	3
професор немачког језика и књижевности	2
професор основа технике и производње	1
професор рачунарства и информатике	1
професор руског језика	1
професор солфеђа и музичке културе	1
професор социологије и филозофије	1
професор српске књижевности и језика	3
професор физике, мастер физичар	1
професор физичког васпитања - дипломирани тренер бокса	1
професор физичког васпитања и дипломирани тренер пливања	1
професор физичког васпитања, дипломирани тренер рукомета	1
професор француског језика и књижевности	1
Свеукупно	41

Радно место	Број наставника
наставни предмет - филозофија и основи геополитике	1
наставник предметне наставе - биологија	1
наставник предметне наставе - верска настава	2
наставник предметне наставе - географија	1
наставник предметне наставе - енглески језик	3
наставник предметне наставе - изборни програм - здравље и спорт	1
наставник предметне наставе - историја	2
наставник предметне наставе - језик, медији и култура	1
наставник предметне наставе - латински језик	1
наставник предметне наставе - ликовна култура	1
наставник предметне наставе - математика	2
наставник предметне наставе - музичка култура	1
наставник предметне наставе - немачки језик	2
наставник предметне наставе - психологија, грађанско васпитање, методологија научног истраживања	1
наставник предметне наставе - рачунарство и информатика	1
наставник предметне наставе - рачунарство и информатика, методологија научног истраживања	1
наставник предметне наставе - руски језик	1
наставник предметне наставе - социологија	1
наставник предметне наставе - српски језик и књижевност	3
наставник предметне наставе - српски језик и књижевност, уметност и дизајн, грађанско васпитање	1
наставник предметне наставе - физика	2
наставник предметне наставе - физичко и здравствено васпитање	1
наставник предметне наставе - физичко и здравствено васпитање, здравље и спорт	1
наставник предметне наставе - филозофија	1
наставник предметне наставе - хемија, примењене науке 1	2
наставник предметне наставе - биологија	1
наставник предметне наставе - изборни програм - здравље и спорт	1
наставник предметне наставе - историја	1
наставник предметне наставе - математика	1
наставник предметне наставе - савремене технологије	1
наставник предметне наставе - примењене науке	1
Свеукупно	41

Лиценца	Број наставника
да	37
не	4
Свеукупно	41

Радни стаж	Број наставника
2	1

Радни стаж	Број наставника
4	3
5	1
10	1
11	2
12	1
13	1
14	1
15	2
16	1
17	2
18	2
19	2
20	2
21	1
22	3
23	2
24	5
25	2
27	1
28	1
32	1
33	1
34	1
37	1
Свеукупно	41

Процент ангажовања	Број наставника
5,00%	2
10,00%	3
20,00%	2
30,00%	2
33,33%	2
36,00%	1
40,00%	2
44,44%	1
45,00%	2
55,00%	3
60,00%	1
65,00%	1
66,66%	1
71,70%	1
83,33%	1

Процент ангажовања	Број наставника
84,44%	1
90,00%	1
100,00%	13
111,11%	1
5,00%	2
Свеукупно	41

Подаци о ваннаставном особљу

Име и презиме	Стручна спрема	Звање	Радно место	Лиценца	Радни стаж	Процент ангажовања
Тамара Антић	магистар	магистар пољопривредних наука	директор	да	21	100,00%
Биљана Радовић	висока	дипломирани психолог	стручни сарадник/психолог	да	34	100,00%
Стана Рамић	висока	дипломирани правник	секретар	-	33	100,00%
Марина Чипкар	мастер	мастер економиста	дипломирани економиста за финансијско - рачуноводствене послове	-	26	100,00%
Магдалена Арсић	висока	професор филозофије	библиотекар	да	9	6,97%
Мајда Змијанац	висока	професор француског језика и књижевности	библиотекар	да	17	33,33%
Зорана Буха	висока	дипломирани професор српске књижевности и језика	библиотекар	да	12	9,97%
Зорана Буха	висока	дипломирани професор српске књижевности и језика	техничар одржавања информационих система и технологија		12	50,00%
Сибинка Чубрило	средња	израђивач одеће	референт за правне, кадровске и административне послове		37	50,00%
Душан Бајин	основна	стручни радник	домар/мајстор одржавања		21	100,00%
Бранка Лукић	основна	основно образовање	чистачица		21	100,00%
Данка Киш	основна	основно образовање	чистачица		31	100,00%
Славица Јовановић	основна	основно образовање	чистачица		26	100,00%
Драгана Божић	основна	основно образовање	чистачица		21	100,00%
Ђурђица Пошта	основна	основно образовање	чистачица		17	100,00%
Марија Гламочанин	основна	Основно образовање	чистачица	-	5	100,00%

1.2.3 Подаци о ученицима

Разред	Од	Тип/смер	Одељењски старешина	Укупан број ученика	Пол ученика		2. страни језик			Путује у школу
					Дечака	Девојчица	Немачки	Руски	Друго	
1	1	општи	Мирјана Торбица	30	9	21	22	8	0	6
	2	општи	Зорана Буха	29	11	18	25	4	0	5
	3	друш.језички	Радмила Кузманчев	23	8	15	19	4	0	7
	Укупно 1. разред				82	28	54	66	16	0
2	1	општи	Душка Лалић	30	12	18	30	0	0	2
	2	општи	Десанка Брестовачки	26	11	15	23	3	0	4
	3	друш.језички	Андреа Бенић	17	9	8	13	4		10
	Укупно 2. разред				73	32	41	66	7	0
3	1	општи	Бојан Козомора	27	12	15	20	7	0	2
	2	општи	Весна Карановић	27	12	15	27	0	0	2
	3	друш.језички	Снежана Жујић	17	6	11	15	2	0	6
	Укупно 3. разред				71	30	41	62	9	0
4	1	општи	Нада Бајић	25	5	20	17	8	0	6
	2	општи	Милица Шијаков	29	12	17	29	0	0	10
	3	општи	Радмила Кнежевић	27	12	15	27	0	0	4
	4	друш.језички	Магдалена Арсић	20	6	14	4	16	0	7
	Укупно 4. разред				101	35	66	77	24	0
Укупно у школи				327	125	202	271	56	0	71

2 Организација рада школе

2.1.1 Основна организација

Календар рада

Планирање рада школе врши се у складу са Школским календаром за средње школе Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице и у складу са упутствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја (у даљем тексту: Министарство) у вези са епидемиолошком ситуацијом. Нису предвиђена одступања од Календара.

Дан школе обележиће се 20. октобра. У току октобра планира се посета Сајму књига и позоришту. Реализација путовања и посета које се традиционално остварују (екскурзије, посете позоришту и сл.) одвијаће се у пролећном периоду. Планирају се посете културним, научним и спортским манифестацијама у складу са њиховом организацијом.

Распоред смена и звоњења

Школску зграду користе Гимназија "20. октобар" и ССШ "Др Радивој Увалић". Школска година реализоваће се у складу са упутствима Министарства због епидемије вируса Ковид 19. У септембру школа ће радити у преподневној смени, а затим ће школе мењати смену месечно.

	1. час	2. час	3. час	4. час	5. час	6. час	7. час
почетак часа у преподневној смени	7,30	8,20	9,20	10,10	11,05	11,45	12,35
почетак часа у поподневној смени	13,30	14,20	15,20	16,10	17,05	17,45	18,35

Дежурство

Дежурство у школи организовано је на следећи начин:

- дежурство ученика: сваког радног дана за време трајања наставе дежурају по два ученика;
- дежурство наставника: сваког радног дана за време трајања наставе дежурају један или два наставника. Дежурство наставника почиње пола сата пре почетка наставе и траје до краја наставе;
- током викенда надзор над школом обавља домар.

2.1.2 Организационе специфичности услед пандемије

Школска година почеће по уобичајеном распореду наставе. Школа ће поштовати мере заштите везане за пандемију, уколико буду препоручене од стране Министарства просвете. Такође, организација наставе мењаће се у складу са упутствима Министарства.

Школа већ дужи низ година користи Гуглов пакет за образовање Цисјут. Током периода онлајн наставе у претходним годинама, настава је реализована путем ове услуге. Сви ученици и наставници имају налоге везане за школски домен и користе Гуглове алате и услуге које су доступне у овом пакету. Независно од пандемије, наставници ће формирати Гугл учионице на које ће се постављати материјал за рад, задаци и обавештења за ученике. У случају промене модела наставе и увођења онлајн наставе, Гугл учионице ће се користити за онлајн наставу.

2.2 Фонд часова

2.2.1 Обавезни предмети

Предмет	I-1	I-2	I-3	II-1	II-2	II-3	III-1	III-2	III-3	IV-1	IV-2	IV-3	IV-4	недељно	норме	годишње
Српски језик и књижевност	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	5	54	3,00	1930
Енглески језик	2	2	2	2	2	3	4	4	5	3	3	3	5	40	2,22	1424
Латински језик	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	12	0,67	444
Филозофија	0	0	0	0	0	0	2	2	2	3	3	3	3	18	0,90	618
Социологија	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	3	9	0,45	297
Психологија	0	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	6	0,30	222
Историја	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	3	28	1,40	1000
Географија	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	18	0,90	666
Биологија	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	24	1,20	864
Математика	4	4	4	4	4	3	5	5	3	4	4	4	3	51	2,83	1827
Физика	2	2	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	2	31	1,55	1103
Хемија	2	2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	2	0	22	1,10	790
Рачунарство и информатика	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2	2	38	1,90	1374
Музичка култура	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	8	0,40	292
Ликовна култура	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	8	0,40	292
Физичко васпитање	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26	1,30	930
Укупно обавезних предмета														393	20,52	14073

2.2.2 Изборни предмети и програми

Изборни предмети и програми реализују се у мешовитим групама које чине ученици више одељења.

	1. разред	часова	2. разред	часова	3. разред	часова	4. разред	часова	недељно	норме	годишње
Немачки језик	3	6	3	6	3	6	4	8	26	1,44	930
Руски језик	1	1,5	1	1,5	1	1,5	1	1,5	6	0,33	216
Грађанско васпитање	1	1	1	1	1	1	1	1	4	0,20	144

	1. разред	часова	2. разред	часова	3. разред	часова	4. разред	часова	недељно	норме	годишње
Верска настава	2	2	3	3	4	4	4	4	13	0,65	465
Језик, медији и култура	2	2	2	2					4	0,20	148
Примењене науке	1	1	1	1					2	0,10	74
Уметност и дизајн	1	2	1	1	1	2	1	2	7	0,35	251
Здравље и спорт	2	2	2	2					4	0,20	148
Примењене науке 1					2	4	3	6	10	0,50	346
Основи геополитике					1	2	2	4	6	0,30	206
Методологија научног истраживања					2	4	1	2	6	0,30	214
Савремене технологије					1	2	2	4	6	0,30	206
Укупно	13	17,5	14	17,5	16	26,5	19	32,5	94	4,88	3348

2.3 Подела предмета

Име и презиме	Предмет	Стареш.																	Укупно наставе	Укупно наставе на више предмета
			1-1	1-2	1-3	2-1	2-2	2-3	3-1	3-2	3-3	4-1	4-2	4-3	4-4					
Раде Стојаковић	рачунарство		2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	20				
Мирјана Торбица	рачунарство	1-1	2	2	2	2	2	2		1	1	1	1	1	1	18	20			
	методологија научног истраживања											2				2				
Илинка Илић	географија		2	2	2	2	2	2	2	2	2					18				
Мајда Змијанац	латински језик		2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	12				
Мирјана Кљакић	српски језик		4	4		4	4							4		20				
Тијана Сићевић	ликовна култура		1	1	1	1	1	1			1				1	8				
Снежана Жујић	музичка култура	3-3	1	1	1	1	1	1			1				1	8				
Снежана Ранисављевић	немачки језик		2	2	2		2	2		2	2		2	2	2	20				
Слађана Жујић	немачки језик					2			2			2				6				
Марина Митић	руски језик		1,5			1,5			1,5			1,5			6					

Име и презиме	Предмет	Стареш.																	Укупно наставе	Укупно наставе на више предмета
			1-1	1-2	1-3	2-1	2-2	2-3	3-1	3-2	3-3	4-1	4-2	4-3	4-4					
Владимир Баљ	српски језик								4	4							8			
Светлана Хајровић	историја				2	2				2							6			
Радмила Кузманчев	српски језик	1-3			4	4					5					5	18			
Мирјана Вјештица	српски језик											4	4				8	16		
	уметност и дизајн		1		1	1			2			2					7			
	грађанско васпитање		1														1			
Милена Грујичић	енглески језик		2	2	2	2	2	3	4			3					20			
Весна Карановић	енглески језик	3-2								4	5		3	3	5		20			
Зорица Вучинић Жидаи	филозофија										2	3	3	3			11			
Магдалена Арсић	филозофија	4-4							2	2						3	7	13		
	основи геополитике								2			2		2			6			
Милош Кнежевић	социологија											2	2	2	3		9			
Ненад Јатић	историја		2		2			2	2	2	2	2	2	2	2		20			
Стојанка Мандић Дошлић	историја			2													2			
Андреа Бенић	биологија	2-3	2			2	2	2	2	2	2	2	2	2			20			
Сања Јарчевић	биологија			2	2												4			
Десанка Брестовачки	математика	2-2		4			4		5	5							18			
Војко Несторовић	математика		4		4	4		3									15			
Радмила Кнежевић	математика	4-3									3	4	4	4	3		18			
Милица Шијаков	физика	4-2							3	3	2		3				11			
Нада Бајић	физика	4-1	2	2	2	2	2	2				3		3	2		20			
Душка Лалић	хемија	2-1				2	2	2	2	2		2	2	2			16	18		
	примењене науке 1								2								2			

Име и презиме	Предмет	Стареш.	1-1	1-2	1-3	2-1	2-2	2-3	3-1	3-2	3-3	4-1	4-2	4-3	4-4	Укупно наставе	Укупно наставе на више предмета
Драгица Чаџић	хемија		2	2	2											6	
Драгица Чаџић	примењене науке 1											2	2	2		6	
Александар Милошевић	физичко васпитање		2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	20	
Бојан Козомора	физичко васпитање	3-1							2	2	2					6	8
	здравље и спорт					1	1									2	
Јасна Лукић	психологија					2	2	2								6	13
	грађанско васпитање					1			1			1				3	
	методологија научног истраживања								2	2						4	
Стеван Јурић	верска настава		1	1	1	1	1	1	1			1	1	1	1	11	
Драган Суботић	верска настава									1	1					2	
Зорана Буха	језик, медији и култура	1-2	1	1		1	1									4	
Мартин Хложан	примењене науке		1			1										2	
Срђан Темеринац	савремене технологије								2			2		2		6	
Маја Бороцки	здравље и спорт															0	
Саша Милаковић	здравље и спорт															0	

2.4 Радна недеља запослених

2.4.1 Радна недеља наставника

Име и презиме	чос и оз	часова наст.	писм. задаци	допунска, додатна	подршка у онлајн	попр. и разр. исп.	матур. испити	припр. за такм.	секц. и др. актив.	укупно неп. рада	припрема	вођ. док.ум.	рад у орг.	руков. струч.	рад у кабин.	усавр.	деж.	остали посл.	ук. нед.	ук. год.
Александар Милошевић		20		1	1				2	24	10	1		2	1	1	1	1	41	1599
Андреа Бенић	2	20		1	1					24	10	1	1		1	1	1	1	40	1560

Име и презиме	чос и оз	часова наст.	писм. задаци	допунска, додатна	подршка у онлајн	попр. и разр. исп.	матур. испити	припр. за такм.	секц. и др. актив.	укупно неп. рада	припрема	вођ. докум.	рад у орг.	руков. струч.	рад у кабин.	усавр.	деж.	остали посл.	ук. нед.	ук. год.
Бојан Козомора	2	8							1	11	4		0,5					0,5	16	624
Весна Карановић	2	20	2	1			0,5	0,5		26	11	1	1		1	1	1	2	44	1716
Владимир Баљ		8	1		1				1	11	4		1				1	1	18	702
Војко Несторовић		15	2	1	1	1				20	8	1	1			1	1	1	33	1287
Десанка Брестовачки	2	18	2	1	1			1		25	10	1	1			1	1	1	40	1560
Драган Суботић		2							1	3	1								4	156
Драгица Чаџић		12		0,5	1		0,5			14	6		0,5		1	0,5	1	1	24	936
Душка Лалић	2	20		1	1					24	10	1		1	1	1	1	1	40	1560
Зорана Буха	2	4								6	2								8	312
Зорица Вучинић Жидаи		11		0,5	1		0,5			13	5	1	1				1	1	22	858
Илинка Илић		18		1	1		1	1		22	9	1	1			1	1	1	36	1404
Јасна Лукић		13		1	1		1			16	6	1	1			1	1		26	1014
Магдалена Арсић	2	13			1		1			17	6	1		1			1		26	1014
Маја Бороцки		1								1	0,5							0,5	2	78
Мајда Змијанац	2	14	1							17	7	0,5		1		0,5	1		27	1053
Марина Митић		6	1	0,5	0,5			0,5		8,5	4					0,5		0,5	13,5	526,5
Мартин Хложан		2							1	3	1								4	156
Милена Грујичић		20	2	1	1		1		1	26	11	1	1	1		1	1	2	44	1716
Милица Шијаков	2	11		0,5	0,5					14	5	0,5	0,5		0,5	0,5	1		22	858
Милош Кнежевић		9		0,5	0,5		1			11	5		1			0,5	0,5		18	702
Мирјана Вјештица		8	1		1				1	11	4		1				1	1	18	702
Мирјана Кљакић		20	2	1	1			1	1	26	11	1	1		1	1	1	2	44	1716
Мирјана Торбица	2	20		1	1		1			25	10	1		1	1	1	1		40	1560
Нада Бајић	2	20		1	1					24	10	1		2	1		1	1	40	1560
Ненад Јатић		20		1	1		1		1	24	10	1	1	1		1	1	1	40	1560

Име и презиме	чос и оз	часова наст.	писм. задаци	допунска, додатна	подршка у онлајн	попр. и разр. исп.	матур. испити	припр. за такм.	секц. и др. актив.	укупно неп. рада	припрема	вођ. докум.	рад у орг.	руков. струч.	рад у кабин.	усавр.	деж.	остали посл.	ук. нед.	ук. год.
Раде Стојаковић		20		1	2		1			24	10	1	1	1	1	1		1	40	1560
Радмила Кнежевић	2	18	2	1	1			1		25	10	1	1			1	1	1	40	1560
Радмила Кузманчев	2	18	2	0,5	0,5			0,5	0,5	24	10	1	1	1		1	1	1	40	1560
Сања Јарчевић		4		0,5	0,5					5	2	0,5				0,5			8	312
Саша Милаковић		1								1	0,5							0,5	2	78
Светлана Хајровић		6		1						7	3		0,5			0,5	1		12	468
Слађана Жујић		6	1	0,5	0,5					8	3	0,5	0,5				1		13	507
Снежана Жујић	2	9							1	12	4	0,5	0,5					1	18	702
Снежана Ранисављевић		20	2	1	1		1		1	26	11	1	1	1		1	1	2	44	1716
Срђан Темеринац		6			1					7	4		1					1	13	507
Стеван Јурић		11			1				1	13	5	1	1				1	1	22	858
Стојанка Мандић Дошлић		2		0,5	0,5					3	1								4	156
Тијана Сићевић		8			1				1	10	4						1	1	16	624

2.4.2 Радна недеља директора и стручних сарадника

Директор		Стручни сарадници			
Подручје рада	Сати	Подручје рада		Психолог	Библиотекар
Послови програмирања рада школе	4	Планирање и програмирање ОВР-а		4	0,5
Послови стручних тела у служби	7	Праћење и вредновање ОВР-а		6	1
Аналитички послови	5	Рад са наставницима		5	1,5
Педагошко-инструктивни послови	2	Рад са ученицима		8	4
Послови школе	6	Рад са родитељима/старатељима		2	0,5
Саветодавни рад са ученицима	2	Рад са управом школе и стручним сарадницима		1	1
Саветодавни рад са наставницима	8	Рад у стручним органима и тимовима		2	1
Саветодавни рад са родитељима/старатељима	2	Сарадња са установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе		1	2

Директор		Стручни сарадници			
Подручје рада	Сати	Подручје рада	Психолог	Библиотекар	
Посета часовима	1	Вођење документације	1	3	
Стручно усавршавање	1	Стручно усавршавање	1	0,5	
Остали послови	2	Припрема за рад	8	4	
		Остали послови	1	1	
Укупно	40	Укупно	40	20	

2.5 Састав школских органа и тимова

2.5.1 Органи управљања

Школски одбор

Представник	Члан
запослених	Снежана Жујић
	Бојан Козомора
	Раде Стојаковић
родитеља	Оливера Аћимов
	Наталија Ковачевић
	Ђорђе Ђаковић
локалне заједнице	Зоран Пилиповић
	Сања Жујић
	Јасмина Боначић
синдиката	Душка Лалић
ученика	Тајна Радош
	Мила Војиновић

Педагошки колегијум

Орган који заступа	Име и презиме
Директор, руководилац	Тамара Антић
СА за развој школског програма	Радмила Кузманчев
СА за развојно планирање	Мајда Змијанац
СВ културе и уметности	Владимир Баљ
СВ страних језика	Милена Грујичић
СВ друштвених наука	Ненад Јатић
СВ природних наука	Душка Лалић
СВ математике, технике и технологије	Мирјана Торбица
СВ спорта и здравља	Александар Милошевић
Самовредновање	Раде Стојаковић
Обезбеђивање квалитета и развој	Тамара Антић
Међупр.компетенције и предузетништво	Мирјана Вјештица
Каријерно вођење и саветовање	Нада Бајић
Професионални развој	Душка Лалић
Инклузивно образовање	Биљана Радовић
Заштита од насиља	Биљана Радовић
Стручни сарадник	Биљана Радовић

Савет родитеља

Савет родитеља		
Одељење	Члан	Заменик
1-1	Марија Бршадинац	Марија Кузмановић
1-2	Маја Гулић	Никола Врањеш

Савет родитеља		
Одељење	Члан	Заменик
1-3	Александра Шаврљуга	Татјана Гржан
2-1	Милијана Адамовић	Снежана Проле
2-2	Миљана Попадић	Милица Петрић
2-3	Слађана Жујић	Владимир Радошевић
3-1	Наташа Мрђан	Данијела Карановић
3-2		
3-3	Бранислава Грубор	Јелена Тица
4-1	Драгана Станимировић	Станислава Карановић
4-2	Тамара Шушиловић	Радојка Родић

Ученички парламент

Ученички парламент		
Одељење	Члан 1	Члан 2
1-1	Лука Ерцег	Доротеја Радовић
1-2	Ивана Вјештица	Тара Владић
1-3	Анастасија Џодан	Ања Мичутка
2-1	Милош Миздрак	Лана Говедарица
2-2	Милица Попадић	Теодора Чичковић
2-3	Душан Сиротко	Петар Баљ
3-1	Калина Познанов	Нађа Ковачевић
3-2	Јована Новаковић	Драган Димић
3-3	Наталија Миливојевић	Бојан Станковић
4-1	Лара Војновић	Лана Поповић
4-2	Милица Вулић	Бранислав Шафарик
4-3	Тајна Радош	Ленка Јовићевић
4-4	Ивана Трнинић	Каја Обрадов

2.5.3 Стручни органи

2.5.3.1 Стручни активи и тимови

	СА за развојно планирање	СА за развој ШП	СТ за заштиту од ДНЗЗ	СТ за самовредновање	СТ за инклузивно образовање	СТ за обезбеђивање квалитета и развој установе	СТ за међупредметне компетенције и предузетништво	СТ за каријерно вођење и саветовање	СТ за професионални развој
Руководиоци	Мајда Змијанац	Радмила Кузманчев	Биљана Радовић	Раде Стојаковић	Биљана Радовић	Тамара Антић	Мирјана Вјештица	Нада Бајић	Душка Лалић
Запослени	Весна Карановић	Ненад Јатић	Тамара Антић	Војко Несторовић	Милена Грујичић	Снежана Жујић	Стеван Јурић	Весна Карановић	Александар Милошевић
	Снежана Ранисављевић	Мирјана Кљакић	Стана Рамић	Магдалена Арсић	Радмила Кнежевић	Андреа Бенић	Илинка Илић	Мирјана Торбица	Војко Несторовић
	Биљана Радовић	Илинка Илић	Бојан Козомора	Радмила Кнежевић	Слађана Баљ	Десанка Брестовачки	Јасна Лукић	Андреа Бенић	Зорица Вучинић Жидаи
	Зорана Буха	Тијана Сићевић	Десанка Брестовачки	Биљана Радовић	Срђан Темеринац	Милица Шијаков	Милош Кнежевић	Биљана Радовић	Мирјана Кљакић
			Стана Рамић						
Родитељ	Бранислава Грубор	-	Владимир Миклич	Марија Бршадинац					
Ученик	Тајна Радош	-	Мара Којић	Милица Вулић					
Лок.заједница	Јасна Боначић	-	Небојша Буха	Војислав Зубац					

Стручна већа

	СВ културе и уметности	СВ страних језика	СВ друштвених наука	СВ природних наука	СВ математике, технике и технологије	СВ спорта и здравља
Руководиоци	Владимир Баљ	Милена Грујичић	Ненад Јатић	Душка Лалић	Мирјана Торбица	Александар Милошевић
Чланови	Радмила Кузманчев	Снежана Ранисављевић	Милош Кнежевић	Сања Јарчевић	Десанка Брестовачки	Бојан Козомора
	Мирјана Кљакић	Слађана Баљ	Стојанка Мандић Дошлић	Драгица Чаџић	Раде Стојаковић	Маја Бороцки
	Мирјана Вјештица	Марина Митић	Светлана Хајровић	Андреа Бенић	Војко Несторовић	Саша Милаковић

	СВ културе и уметности	СВ страних језика	СВ друштвених наука	СВ природних наука	СВ математике, технике и технологије	СВ спорта и здравља
	Снежана Жујић	Весна Карановић	Илинка Илић	Нада Бајић	Срђан Темеринац	
	Тијана Сићевић	Мајда Змијанац	Магдалена Арсић	Милица Шијаков	Радмила Кнежевић	
	Зорана Буха		Јасна Лукић	Мартин Хложан		
			Зорица Вучинић Жидаи			
			Драган Суботић			
			Стеван Јурић			

3 Обавезни део Школског програма

3.1 План наставе и учења

3.1.1 Општи тип

ПРЕДМЕТ	ФОНД ЧАСОВА			
	I	II	III	IV
Српски језик и књижевност	4	4	4	4
Први страни језик	2	1+0,5	2+1	1+1
Други страни језик	2	1+0,5	1+0,5	1+0,5
Латински језик	2	2		
Социологија				2
Психологија		2		
Филозофија			2	3
Историја	2	2	2	2
Географија	2	2	2	
Биологија	2	2	2	2
Математика	4	4	5	4
Физика	2	1+0,5	1+1	2+0,5
Хемија	2	1+0,5	1+0,5	2
Рачунарство и информатика	2	2	1	1
Музичка култура	1	1		
Ликовна култура	1	1		
Физичко васпитање	2	2	2	2
Верска настава или Грађанско васпитање	1	1	1	1
Изборни програми	2	2	4	4
Недељно часова	33	33	33	33

3.1.2 Друштвено-језички смер

ПРЕДМЕТ	ФОНД ЧАСОВА			
	I	II	III	IV
Српски језик и књижевност	4	4	5	5
Први страни језик	2	2+0,5	3+1	1+2
Други страни језик	2	1+0,5	1+0,5	1+0,5
Латински језик	2	2		
Социологија				3
Психологија		2		
Филозофија			1+0,5	3
Историја	2	2	3	3
Географија	2	2	2	
Биологија	2	2	1+0,5	
Математика	4	3	3	3
Физика	2	1+0,5	1+0,5	1+0,5
Хемија	2	1+0,5		

ПРЕДМЕТ	ФОНД ЧАСОВА			
	I	II	III	IV
Рачунарство и информатика	2	2	1	1
Музичка култура	1	1	1	1
Ликовна култура	1	1	1	1
Физичко васпитање	2	2	2	2
Верска настава или Грађанско васпитање	1	1	1	1
Изборни програми	2	2	4	4
Недељно часова	33	33	33	33

3.1.3 Изборни предмети и програми

	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четври разред
Други страни језик	<ul style="list-style-type: none"> – немачки језик – руски језик 			
Изборни предмет	<ul style="list-style-type: none"> – верска настава – грађанско васпитање 			
Изборни програми	<ul style="list-style-type: none"> – језик, медији и култура – уметност и дизајн – примењене науке – здравље и спорт 		<ul style="list-style-type: none"> – уметност и дизајн – основи геополитике – примењене науке 1 – савремене технологије 	

3.2 Програм наставе и учења

Програм наставе и учења урађен је у складу са Правилником о плани и програму наставе и учења за гимназију („Сл. гласник СРС - Просветни гласник" 4/2020-1, 12/2020-1, 15/2020-1, 1/2021-1, 3/2021-1, 7/2021-1. Глобални планови наставе и учења по предметима дати су у прилогу овог документа. Индивидуални планови наставе и учења дати су у Прилогу.

3.3 План осталих обавезних активности

3.3.1 Допунска настава

Предмет	Наставник	Разред				Оквирни број часова			Начин реализације онлајн	Термин непосредних часова
		1.	2.	3.	4.	непосредно током распуста	онлајн	непосредно током године		
Биологија	Андреа Бенић	да	да	да	да	4	4	4	Гугл мит	четвртак, претчас
Биологија	Сања Јарчевић	да				2	2	4	Гугл учионица	уторак, претчас
Географија	Илинка Илић	да	да	да		4	2	4	Гугл учионица	четвртак претчас
Енглески језик	Весна Карановић			да	да	4				
Енглески језик	Милена Грујичић	да	да	да	да		4	4	Гугл учионица	уторак, 7. час
Историја	Стојанка Мандић Дошлић				да	2	4	6	Гугл учионица	уторак, претчас
Латински језик	Мајда Змијанац	да	да			4			гугл мит, гугл учионица	
Ликовна култура	Тијана Сићевић	да	да	да	да	2	2	2	гугл мит, учионица	
Математика	Радмила Кнежевић									
Математика	Десанка Брестовачки	да	да	да		6	4	10	гугл мит, гугл учионица	четвртак, 7. час
Математика	Војко Несторовић	да	да			4	4	4	гугл мит, гугл учионица	петак, 7. час
Музичка култура	Снежана Жујић	да	да	да	да	2				
Немачки језик	Снежана Ранисављевић	да	да	да	да	4	4		гугл мит, гугл учионица	петак, претчас
Немачки језик	Слађана Жујић		да	да	да	2	2	4	гугл мит, гугл учионица	понедељак претчас
Рачунарство и информатика	Раде Стојаковић	да	да	да	да	4				

Предмет	Наставник	Разред				Оквирни број часова			Начин реализације онлајн	Термин непосредних часова
		1.	2.	3.	4.	непосредно током распуста	онлајн	непосредно током године		
Рачунарство и информатика	Мирјана Торбица	да	да	да	да	4				четвртак, 7. час
Руски језик	Марина Митић	да	да	да	да	4	4		гугл мит, гугл учионица	понедељак претчас
Социологија	Милош Кнежевић				да	2	4	4	Гугл учионица, гугл мит	понедељак, 8. час
Српски језик и књижевност	Радмила Кузманчев	да	да	да	да	4	4	4	гугл мит, гугл учионица	Уторак 6. час
Српски језик и књижевност	Мирјана Кљакић	да	да		да	4	4	4	гугл мит, гугл учионица	четвртак, претчас
Српски језик и књижевност	Мирјана Вјештица				да	4	4	4	Гугл мит	четвртак, претчас
Српски језик и књижевност	Владимир Баљ			да		4	4	4	Гугл мит	
Уметност и дизајн	Мирјана Вјештица	да	да	да	да	2	2	2	Гугл мит	консултације по договору
Физика	Милица Шијаков			да	да	4	2	6	гугл мит, гугл учионица	четвртак 8. час
Физика	Нада Бајић	да	да		да	4	4	5	гугл мит, гугл учионица	среда 7. час, петак 7. час
Физичко и здравствено васпитање	Бојан Козомора			да		2	2	2	Сала	
Филозофија	Зорица Вучинић Жидаи			да	да	2	4	4	гугл мит, гугл учионица	четвртак 6. час
Филозофија	Магдалена Арсић			да	да	2	4	4	Гугл учионица, гугл мит	петак, претчас
Хемија	Драгица Чаџић	да				4	4	4	гугл мит, учионица	среда, претчас
Хемија	Душка Лалић		да	да	да	4	4	4	гугл мит, учионица	четвртак, претчас

3.3.2 Додатна настава

Предмет	Наставник	Очекивани број ученика	Оквирни број часова	Начин реализације онлајн	Период реализације	Термин реализације непосредних часова
Енглески језик	Весна Карановић	5	14	Рад на текстовима, провера тестова и знања	децембар 2022.-мај 2023.	четвртак, седми час

Предмет	Наставник	Очекивани број ученика	Оквирни број часова	Начин реализације онлајн	Период реализације	Термин реализације непосредних часова
Српски језик и књижевност	Мирјана Кљакић	4	12	Рад на текстовима, провера тестова и знања	током школске године	четвртак, претчас и по договору
Математика	Десанка Брестовачки	10	15	Гугл учионица, анализа урађених задатака са претходних такмичења	новембар 2022-април 2023.	понедељак, седми час
Српски језик и књижевност	Владимир Бал	5	15	Рад на текстовима, провера тестова и знања	новембар 2021-април 2022.	уторак, претчас
Географија	Илинка Илић	10	5	Гугл учионица, анализа урађених задатака са претходних такмичења	прво полугодиште	четвртак, претчас
Физика	Милица Шијаков	3	10	Гугл учионица, анализа урађених задатака са претходних такмичења	прво полугодиште	уторак 8. час
Немачки језик	Снежана Ранисављевић	6	15	Анализа урађених задатака и провера знања	током школске године	петак, претчас
Српски језик и књижевност	Мирјана Вјештица	4	15	Гугл учионица (анализа тестова с претходних такмичења, проширивање знања и рад на додатним задацима из области које су предвиђене за дати разред)	током школске године	по договору, 7. час
Психологија	Лукић Јасна	15	15	Гугл учионица, истраживачки рад	током школске године	по договору, 7. час
Немачки језик	Жујић Слађана	7	10	Гугл учионица, рад на текстовима, анализа граматичкиг задатака	током школске године	среда, претчас
Филозофија	Магдалена Арсић	3	10	Гугл учионица, амализа урађених задатака и провера знања	децембар 2022 - мај 2023.	уторак, претчас
Историја	Ненад Јатић	3-5	10	историјски извори, анализа тестова са претходних такмичења	током школске године	по договору, 7. час
Српски језик и књижевност	Радмила Кузманчев	5	16	Рад на текстовима, провера тестова и знања	током школске године	уторак, 7. час
Хемија	Душка Лалић	5-10	16	Припрема за такмичење	током школске године	по договору, претчас, Гугл учионица
Физика	Нада Бајић	3-5	10	Гугл учионица, анализа урађених задатака са претходних такмичења	децембар - април	по договору, претчас, Гугл учионица
Биологија	Андреа Бенић	3-5	10	Гугл учионица, анализа урађених задатака са претходних такмичења	децембар 2022 - мај 2023.	по договору, 7. час

Предмет	Наставник	Очекивани број ученика	Оквирни број часова	Начин реализације онлајн	Период реализације	Термин реализације непосредних часова
Латински језик	Мајда Змијанац	3	20	Припрема за такмичење	током школске године	по договору, 8. час или претчас
Филозофија	Зорица Вучинић Жидаи	4	10	Гугл учионица, анализа урађених задатака, рад на текстовима	током школске године	по договору, 7. час
Историја	Светлана Хајровић	4	10	Гугл учионица, анализа тестова са претходних такмичења	током школске године	по договору, 8. час или претчас
Руски језик	Марина Митић	10	10	Гугл учионица, анализа урађених задатака са претходних такмичења	током школске године	по договору, понедљком 7 час
Хемија	Драгица Чаџић	5-10	10	Припрема за такмичење	током школске године	по договору, гугл учионица
Енглески језик	Милена Грујичић	5-10	10	Гугл учионица	током школске године	по договору
Биологија	Сања Јарчевић	3-5	10	Припрема за такмичење	током школске године	по договору, гугл учионица
Социологија	Милош Кнежевић	2	10	Гугл учионица, гугл мит	током школске године	по договору
Физичко и здравствено васпитање	Бојан Козомора	25	20	Припрема за такмичење	током школске године	По договору

3.3.3 Припрема настава

Припремна настава реализоваће се као припрема за полагање испита (поправних, разредних, матурских). Такође, наставници ће реализовати припрему ученика за пријемне испите на високошколским установама.

- Припрема за полагање разредних испита реализоваће се уколико буде постојала потреба, у договору са учеником.
- Припремна настава за полагање поправног испита реализоваће се из предмета у којима постоји потреба, у јуну за ученике четвртог разреда, три дана по 3 часа, а у августу за ученике осталих разреда, са истим фондом.
- Припрема за полагање матурских испита реализоваће се у виду консултација, током другог полугодишта.
- Припрема за полагање пријемних испита реализоваће се интензивније у другом полугодишту.

3.4 Уџбеници и литература

Први разред

Предмет	Смер	Аутори уџбеника	Наслов уџбеника	Издавач
Српски језик и књижевност	Сви	др Ана Стишовић Миловановић, др Оливера Радуловић и др Вукосава Живковић	Читанка за први разред гимназија и средњих школа	Едука, Београд
Енглески језик	сви	Tim Falla, Paul A Davies	Solutions Pre-intermediate third edition, уџбеник и радна свеска	Oxford, Нови Логос
Латински језик	сви	М. Пакиж, Д. Димитријевић	Латински језик за 1.разред гимназије	ЗУНС, Београд
Руски језик	сви	Биљана Марић, Маријана Папрић, Вера Лазаревић Вуловић		
Немачки језик	сви	Ђорђо Мота, Весна Николовски, Леонора Ракићевић	Direkt1, уџбеник и радна свеска, Немачки језик за први разред Гимназије	Klett, Београд
Историја	сви	Душко Лопандић, Ратомир Миликић, Мања Милиновић	Историја за први разред гимназије	Нови Логос
	сви	Немања Вујичић	Историја за први разред гимназије	Фреска
Географија	сви	Љиљана Гавриловић Душан Гавриловић Снежана Ђурђић	Географија за први разред гимназије	Завод за уџбенике Београд
Математика	сви - обавезно	Мр Вене Т. Богославов	Збирка решених задатака из математике 1	Завод за уџбенике Београд
Биологија	сви	Љубица Лалић, Милица Кокотовић, Горан Милићев	Биологија, уџбеник за први разред гимназије	Klett, Београд
Физика	сви	Милан О. Распоповић	Физика за 1. разред гимназије	Завод за уџбенике, Београд
	сви	Наташа Чалуковић	Физика 1 - збирка задатака и тестова за 1. разред гимназије	Круг, Београд
Музичка култура	сви	Т. Братић, М. Драгутиновић	Музичка култура за средње школе	Завод за уџбенике, Београд
Рачунарство и информатика	сви	Филип Марић	Рачунарство и информатика за 1. разред гимназије	Klett, Београд

Други разред

Предмет	Смер	Аутори уџбеника	Наслов уџбеника	Издавач
Српски језик и књижевност	сви	Ана Стишовић Миловановић, Вукосава Живковић, Јелена Журић	Читанка 2, Српски језик и књижевност за други разред гимназије и средњих стручних школа	„ЕДУКА“
Енглески језик	Друштвено језички	Т. Фала, П. А. Дејвис	Solutions Intermediate, Third edition (ново издање), уџбеник	Нови Логос
Немачки језик	сви	Ђорђе Мота, Весна Николовски, Леонора Ракићевић, Беата Ђвиковска, Олга Вомачкова	Директ - 2	Клет, Београд
Латински језик	сви	нема уџбеника		
Историја Било који од понуђених уџбеника	општи и друштвено језички	Срђан Пириватрић	Историја 2, уџбеник за други разред гимназије друштвено-језичког смера и општег типа и средњих стручних школа за образовне профиле правни техничар и биротехничар	Клет, 2014.
	општи и друштвено језички	Катарина Митровић	Историја за 2. разред гимназије општег и друштвено-језичког смера	Завод, 2016.
Географија	сви	Снежана Вујадиновић, Дејан Шабић	Географија за други разред гимназије	Нови логос, Београд
Биологија	сви	Горан Милићев, Милица Кокотовић, Љубица Лалић	Биологија, уџбеник за други разред гимназије	Klett
Математика	сви - обавезно	Мр Вене Т. Богославов	Збирка решених задатака из математике 2	Завод за уџбенике Београд
Физика	сви	Милан О. Распоповић, Јован П. Шетрајчић, Зоран М. Распоповић	Физика за други разред гимназије општег и друштвено језичког смера	Завод за уџбенике Београд
	сви	Наташа Чалуковић, Наташа Каделбург	Физика 2, Збирка задатака и тестова за други разред гимназије	Круг, Београд
Хемија	општи	Снежана Рајић	Неорганска хемија за 2. разред Гимназије	Завод за уџбенике Београд, 2019. *обавезно издање 2019!
		Р. Николајевић, М. Шурјановић	Збирка задатака из хемије за 1. и 2. разред Гимназије	Завод за уџбенике, Београд, 2017.
	друштвени	НЕМА ОДГОВАРАЈУЋЕГ УЏБЕНИКА		
Психологија	сви	Биљана Милојевић Апостоловић и Невенка Јовановић.	Психологија за II разред гимназије	Нови Логос

Предмет	Смер	Аутори уџбеника	Наслов уџбеника	Издавач
Рачунарство и информатика	сви	Филип Марић	Рачунарство и информатика за 2. разред гимназије	Klett
Музичка култура	сви	Т. Братић, М. Драгутиновић	Музичка култура за средње школе	Завод за уџбенике Београд, 2018
Руски језик	сви	Биљана Марић, Маријана Папрић, Вера Лазаревић Вуловић	До встречи в России 2	Завод за уџбенике Београд, 2020
Енглески језик	општи смер	Tim Falla Paul A Davies	Solutions Pre-intermediate third edition	Oxford

Трећи разред

Предмет	Смер	Аутори уџбеника	Наслов уџбеника	Издавач
Српски језик и књижевност	сви	Миодраг Павловић, Љиљана Бајић, Зона Мркаљ	Читанка, уџбеник за III разред гимназија и средњих стручних школа	Клет, 2021.
Енглески језик	општи	Т. Фала, П. А. Дејвис	Solutions Intermediate, 3. издање, уџбеник	Нови Логос
	Друштвено језички	Т. Фала, П. А. Дејвис	Solutions Upper Intermediate, 3. издање, уџбеник	Нови Логос
Немачки језик	сви	Ђорђо Мота, Весна Николовски, Беата Ћвиковска, Олга Вомачкова	Директ-3	Клет, 2012
Филозофија	сви	Сузана Спасић, Веселка Сантини, Светислав Николић	Филозофија 3, уџбеник за трећи разред гимназије	Клет, 2020.
Историја	општи и друштвено језички	Радослав Љушић	Историја за трећи разред гимназије општег и друштвено-језичког смера	Завод, 2007.
		Војин Дабић, Михаел Антоловић, Душан Омчику	Историја 3, уџбеник за трећи разред гимназије општег типа и друштвено-језичког смера	Клет, 2015.
Географија	сви	Снежана Вујадиновић Дејан Шабић	Географија за трећи разред гимназије	Нови Логос Београд
Биологија	сви	НЕМА УЏБЕНИКА		
Математика	сви - обавезно	Мр Вене Т. Богославов	Збирка решених задатака из математике 3	Завод за уџбенике Београд
Физика	сви	Наташа Каделург Коста Панић	током школске године	Завод за уџбенике Београд

Предмет	Смер	Аутори уџбеника	Наслов уџбеника	Издавач
Хемија	општи,	Татјана Недељковић	Органска хемија, уџбеник за трећи разред средње школе, за гимназије општег типа и природно-математичког смера	Логос
Хемија	општи	Јанош Чанади, Велимир Попсвин	Збирка задатака из хемије за III и IV разред гимназије	Завод за уџбенике Београд, 2017.
Музичка Култура	друштвено језички	Томислав Братић, Миливоје Драгутиновић	Музичка култура за средње школе	Завод за уџбенике Београд 2018
Рачунарство и информатика	сви	нема уџбеника		
Руски језик	сви	Биљана Марић, Маријана Папрић, Вера Лазаревић Вуловић	До встречи в России	Завод за уџбенике Беорад

Четврти разред

Предмет	Смер	Аутори уџбеника	Наслов уџбеника	Издавач
Српски језик и књижевност	сви	Миодраг Павловић, Љиљана Бајић, Зона Мркаљ	Читанка, уџбеник за IV разред гимназија и средњих стручних школа	Клет
Енглески језик	општи смер	Т. Фала, П. А. Дејвис	Solutions Upper Intermediate, 3. издање, уџбеник	Нови Логос
	друштвено језички	Т. Фала, П. А. Дејвис	Solutions, advanced, 3. издање, уџбеник	Нови Логос
Немачки језик	сви	Ђорђо Мота, Весна Николовски, Габријела Монтали, Данијела Мандели и Нађа Черноха	Direkt 4	Клет
Социологија	сви	Владимир Вулетић	Социологија, уџбеник за четврти разред гимназије и трећи разред средњих стручних школа	Клет, 2012.
Филозофија	сви	Милош Јеремић	Филозофија за четврти разред гимназије и средње стручне школе	Клет, 2014.
Историја	општи и друштвено језички	Ђорђе Ђурић, Момчило Павловић	Историја за трећи разред гимназије природно-математичког смера и четврти разред гимназије општег и друштвено-језичког смера ...	Завод за уџбенике Београд, 2010.

Предмет	Смер	Аутори уџбеника	Наслов уџбеника	Издавач
Географија	сви	Винко Ковачевић, Босиљка Младеновић Кљајић	Географија за трећи разред гимназије	Клет
Биологија	општи	Гордана Цвијић, Јелена Ђорђевић, Надежда Недељковић	Биологија за гимназију општег смера	Завод за уџбенике Београд
	природно математички	Гордана Цвијић, Јелена Ђорђевић, Надежда Недељковић, Радомир Коњевић	Биологија за гимназију прир.мат.смера и трећи р.пољопривредне школе;пољоп.техничар	Завод за уџбенике Београд
Математика	сви - обавезно	Мр Вене Т. Богославов	Збирка решених задатака из математике 4	Завод за уџбенике Београд
Физика	општи и друштвено језички	Милан О. Распоповић	Физика за четврти разред гимназије општег и друштвено језичког смера	Завод за уџбенике Београд
Хемија	сви	Ј. Петровић, С. Велимировић	Хемија за 4. разред гимназије	Завод за уџбенике Београд, 2017
		В. Павловић, Р. Марковић	Збирка задатака из хемије за III и IV разред гимназије	Завод за уџбенике Београд, 2017.
Музичка Култура	друштвено језички	Томислав Братић, Миливоје Драгутиновић	Музичка култура за средње школе	Завод за уџбенике Београд 2018
Руски језик	сви	Предраг Пипер, Вучина Раичевић и Андреј Тарасјев	Руски језик за IV разред гимназије и угоститељско-туристичке школе (други страни језик - четврта година учења)	Завод за уџбенике
Рачунарство и информатика	сви	нема уџбеника		

4 План реализације слободног дела школског програма

4.1 Такмичења, смотре, конкурси

Назив	Врста	Облик	Очекивани број ученика	Период припрема	Начин припремања	Оквирни термин реализације	Ментори
Српски језик и језичка култура	такмичење	појединачно	13	октобар-мај	додатни рад, рад на тестовима	мај	Радмила Кузманчев, Мирјана Кљакић, Мирјана Вјештица, Владимир Баљ

Назив	Врста	Облик	Очекивани број ученика	Период припрема	Начин припремања	Оквирни термин реализације	Ментори
Књижевна олимпијада	такмичење	појединачно	13	октобар-мај	додатни рад, рад на тестовима	мај	Радмила Кузманчев, Мирјана Кљакић, Мирјана Вјештица, Владимир Баљ
Такмичење рецитатора	смотре	појединачно	3	октобар-мај	рад на тексту	мај	Мирјана Кљакић, Мирјана Вјештица
Ликовни конкурси	конкурс	појединачно	5	током целе године	ликовни радови	током целе године	Тијана Сићевић
Немачки језик	такмичење	појединачно	6	октобар,децембар,јануар	додатни рад, рад на тестовима	март	Слађана Жујић,Снежана Ранисављевић
Такмичење ученика средњих школа из социологије	такмичење	појединачно	2	децембар, јануар	Одабир литературе, набавка литературе, учење како се прави концепт, учење како се пише рад.	фебруар, март	Милош Кнежевић
НИС-ова олимпијада из руског језика	такмичење	појединачно	12	октобар, децембар, јануар, март	додатни рад, рад на тестовима	април, мај	Марина Митић
Математика	такмичење	појединачно	20	октобар- март	додатни рад, рад на тестовима	јануар, фебруар, март	Радмила Кнежевић, Десанка Брестовачки, Војко Несторовић
Национална географска олимпијада	такмичење	појединачно	10	прво полугодиште	додатни рад, рад на тестовима	јануар, фебруар, март...	Илинка Илић
Енглески језик	такмичење	појединачно	5-10	прво полугодиште	додатни рад, рад на тестовима	јануар, фебруар, март...	МИлена Грујичић, Весна Карановић
Латински језик	такмичење	појединачно	2	септембар - мај	додатни рад, рад на тестовима, превод са и без речника	мај	Мајда Змијанац
Физичко и здравствено васпитање - стони тенис	спорт	појединачно	15	септембар - мај	практичан рад	прво полугодиште	Бојан Козомора

Назив	Врста	Облик	Очекивани број ученика	Период припрема	Начин припремања	Оквирни термин реализације	Ментори
Физичко и здравствено васпитање - кошарка	спорт	тимски	15	септембар - мај	Припрема за такмичење	у току школске године	Бојан Козомора
Физичко и здравствено васпитање - баскет 3x3	спорт	тимски	5	септембар - мај	практичан рад	у току школске године	Бојан Козомора
Физичко и здравствено васпитање - фудсал	спорт	тимски	15	септембар - мај	практичан рад	у току школске године	Бојан Козомора

4.2 Слободне активности

Назив	Врста	Циљеви	Кратак опис активности	Трајање и учесталост	Очекивани број ученика	Задужене особе	Напомене
Хор и оркестар	културне и стваралачке	развијање слуха и ритма, ширење гласовних могућности, упознавање музичке литературе кроз извођење (певање и свирање) дела домаћих и страних композитора, упознавање стилова различитих епоха кроз извођење дела, развијање савесности, концентрације, вршњачке сарадње, радост заједничког рада, наступи	Организовање аудиције - нови чланови; став и дисање; вокализе-интонација; увежбавање дела (једногласне и вишегласне композиције различитих епиха и стилова а капела или уз инструменталну пратњу). Наступи - концертирања у школи, али и у оквиру градских културно уметничких догађаја	током целе школске године	30	Снежана Жујић, ученици и заинтересоване колеге	Пробе најмање једним недељено у договору са ученицима (четвртком или петком)
Музичка секција	културне и стваралачке	развијање културних и естетских навика и потреба, развијање укуса, критичког мишљења, разумевање уметничког дела	Организовање одлазака на концерте и фестивале у БП, НС, СО и БГ. Организовање концерата у нашој школи. Прављење панорама/аудио видео материјала о значајним музичким догађајима; организовање Школског	током целе школске године	70	Снежана Жујић, ученици и заинтересоване колеге	

Назив	Врста	Циљеви	Кратак опис активности	Трајање и учесталост	Очекивани број ученика	Задужене особе	Напомене
			биоскопа - филмови везани за свет музичке и ликовне уметности;				
Једнодневни излет	путовања и посете	Упознавање са знаменитостима и културно-историјским споменицима	Организовање једнодневног излета до Сомбора или Вршца уз обилазак значајних институција (посета значајним тврђавама, манастирима, музејима, галеријама и позоришту)	у току школске године	80	ос трећег разреда и заинтересовани ученици	
Драмска секција	културне и стваралачке	Развијање креативног начина изражавања, сарадничког односа, увежбавање концентрације, тимског рада, и неговање љубави према уметничкој литератури и позоришној уметности.	Организација рада, пријем нових чланова, избор драмских текстова, драматизација прозних и других текстова. Читалачке пробе, рад на сценографији и костимима. Избор музике и светлосних ефеката. Наступи за Дан школе и у оквиру градских културних и хуманитарних догађаја.	у току школске године	30	Радмила Кузманчев, остали наставници српског језика и књижевности, ученици од 1. до 4. разреда	
Дан школе	прославе и манифестације	Обележавање Дана школе, развијање осећаја припадништва, слављење успеха	Награђивање ученика и њихових ментора за постигнуте успехе у претходној год. пригодан програм-представа, а током дана спортске активности.	септембар - октобар	30	СВ културе и уметности и СВ спорта	
Унеско клуб	културне и стваралачке	Развијање еколошке свести, хуманости, предузимање конкретних корака и активности, развијање орагнизационих способности, израда рекламних плаката	Прикази Унеско баштине путем презентација и паноа. Реализација хуманитарног базара половне робе са циљем скретање пажње на очување околине, рециклажу, штедњу животних ресурса, сарадњу, етику.	током целе године и у априлу	15-20	Илинка Илић	
Сајам књига	путовања и посете	Развијање осетљивости за писану реч; формирање навике	Организовање посете сајму књига у Београд. Овај одлазак подразумева и обилазак актуелних изложби у граду као	октобар	200	Раде Стојаковић; Зорана Буха; Тамара Антић	

Назив	Врста	Циљеви	Кратак опис активности	Трајање и учесталост	Очекивани број ученика	Задужене особе	Напомене
		континуираног праћења и укључивања у културни живот	и одлазак на позоришну представу у неко од београдских позоришта				
Посета позоришту	путовања и посете	Развијање културних и естетских навика и потреба, развијање укуса, критичког мишљења, разумевање уметничког дела	Организовање одлазака на одређене позоришне представе у СНП, у Позориште младих у Новом Саду, као и одлазак у неко од београдских позоришта, све у зависности од репертоара и заинтересованости ученика.	током школске године	60	Стручно веће културе и уметности	
Екскурзије	путовања и посете	Упознавање културно историјских знаменитости, упознавање са културном баштином, развијање осећаја припадништва европском културном простору	Ученици нижих разреда ићи ће на екскурзију у трајању од 2 дана, а матуранти на вишедневну екскурзију	пролеће 2023.	160	одељењске старешине	
Једнодневни излети	путовања и посете	Усвајање културних навика, навике праћења научних достигнућа, проширивање знања из различитих области	Организовани одласци према актуелним дешавањима из различитих области(изложбе, Фестивал науке, Ноћ музеја...)	током школске године	100	Стручна већа у зависности од области	
Дан отворених врата	културне и стваралачке	промовисање школе, слављење успеха, развијање заједничтва, развијање вредности образовања	Демонстрација школских активности,, гостовање ученика основних школа, представа, огледи у природним наукама, музицирање, сликање, дискусије и сл.	припреме у јануару, реализација у марту	100	предметни наставници	
Обележавање Дана Светог Саве	културне и стваралачке	Обнављање знања о Светом Сави и укоренивање у сопственој историји	прикладан драмско-рецитаторски програм уз свечани обред резања колача	децембар - јануар	30	Вероучитељи и стручно веће српског језика и уметности, стручно веће спорта	
ГАФ	културне и стваралачке	Развијање културних и естетских навика и потреба, развијање укуса, критичког мишљења, разумевање	Дводневни фестивал ученичког уметничког стваралаштва, с пратећим активностима у виду акција, радионица и изложби	два дана, мај	100	Мирјана Вјештица, Тамара Антић	

Назив	Врста	Циљеви	Кратак опис активности	Трајање и учесталост	Очекивани број ученика	Задужене особе	Напомене
		уметничког дела и неговање уметничког стваралаштва.	које су у вези са различитим предметима и истим мотом "Даље нећеш моћи". Фестивал је завршна свечаност пројектног учења које ће се развијати током целе године и у више предмета. Детаљан опис налази се у одељку о пројектима.				
Хуманитарне акције	хуманитарне	Развијање осетљивости за проблеме других лица, неговање солидарности и хуманости	Више хуманитарних акција које ће се спроводити периодично, у складу са потребама и по позиву других установа, лица или организација.	периодично	сви	Тамара Антић, одељењске старешине	
Спортски турнири	спортске	Развијање здравих стилова живота, очување здравља и навике бављења спортом. Развијање сарадњиства и тимског рада.	Школски турнири у фудбалу, кошарци, одбојци, стоном тенису	током године, распоређено по кварталима	150	Александар Милошевић, Бојан Козомора	
Обележавање важних датума	културне и стваралачке	Развијање осетљивости за поједине друштвене и проблеме, развијање спремности за учешће у њиховом решавању, очување природне и културне баштине, развијае мултикултуралности и интеркултуралности	Обежежавање Дана пешачења, Дана матерњег језика, Дана толеранције, Дана планете земље и др. Ови датуми биће обележени краћим радним активностима: изложбама, радионицама, израдом паноа, промотивног материјала и сл.	према календару	сви ученици	предметни наставници	

4.3 Пројекти, акције и јавна делатност школе

Назив	Циљеви	Врста	Период реализације	Учесници (из школе)	Учесници и сарадници ван школе	Задужена лица	Активности и начин реализације
ГАФ Гимназијски ауторски фестивал	Развијање међупредметних компетенција и општих предметних компетенција кроз	пројекат	током целе школске године	Ученици и наставници најмање 7 предмета	Општина, Градска библиотека „Вељко Петровић“, КУД „Абрашевић“, по потреби други	Мирјана Вјештица, Тамара Антић, Биљана Радовић	Пројекат је планиран као интегрисано пројектно учење у којем ће се обухватити рад на исходима најмање 7 предмета. Носилац пројекта је предмет Уметност и дизајн. Пројектно учење одвијаће се у складу са мотом „Даље нећеш моћи“. Две

Назив	Циљеви	Врста	Период реализације	Учесници (из школе)	Учесници и сарадници ван школе	Задужена лица	Активности и начин реализације
	интегрисани пројекат					Остали наставници предмета који ће се укључити у поједине делове пројекта	основне, велике активности биће распоређене по полугодиштима: 1. Скварт (пренамена једне учионице за окупљање и стваралаштво ученика) 2. ГАФ (стваралаштво ученика, гостовање других школа, радионице, трибине штандови и сл. са приказима радова ученика у различитим областима. Други предмети могу се укључити на 2 начина: реализацијом неке од већ предвиђених активности или допуном неком новом активношћу вођеном истим мотом.
Центар за развој пројектног учења	унапређивање рада школе кроз развијање пројектног учења	пројекат	према плану Центра	наставници који реализују изборне програме, тим за међупр. компетенције и редузет.	Библиотека плус	Мирјана Вјештица, Биљана Радовић, Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	Учешће на конференцији, размена искустава, примери добре праксе
Еразмус пројекти	пројекти мобилности зарад учења и стицања нових вештина.	пројекат	у зависности од одобрених пројеката	Заинтересовани наставници и ученици	у зависности од одобрених пројеката	Тим за обезбеђивање квалитета	праћење пројеката, сарадња са школама које су укључене у пројекте, избор одговарајућих пројекат и конкурисање
Хуманитарне активности	развијање емпатије, солидарности и осећаја за заједничко добро	активност	током читаве године	континуирано, у складу са потребама	30 активних учесника	Ученици (ученички парламент) и наставници школе	Школа ће организовати и укључивати се у хуманитарне активности ради помоћи деци, старима, болеснима. Укључиваће се у активности донације, културна збовања и сл.

5 Посебни програми

5.1 Васпитни рад

5.1.1 Препоручене теме за рад одељењског старешине

Ученици	Теме
Први разред	Адолесцентне промене, емоције код адолесцената, однос са вршњацима и одраслима, Технике учења, Одговорност, дисциплина, правила понашања, Вршњачко насиље, Дигитално насиље (обавезан час), Антидискриминација (обавезан час)
Други разред	Понашање на јавним местима, Пријатељство и поверење, Трговина људима, Антидискриминација, Дигитално насиље (обавезан час), Антидискриминација (обавезан час)
Трећи разред	Понашање на јавним местима, Високошколске установе и даље образовање, Избор будућег занимања, лични циљеви, Ризични облици понашања, Психичко и социјално насиље (обавезан час), Антидискриминација (обавезан час)
Четврти разред	Одговорност света одраслих, Одвајање од породице, самосталан живот, Лични циљеви, мотивација, одговорност, дисциплинованост, истрајност, Учешће у животу и раду заједнице, иницијатива и акције младих, волонтаризам, Психичко и социјално насиље (обавезан час), Антидискриминација (обавезан час)

5.1.2 Препоручени начини појачаног васпитног рада

Врста појачаног васпитног рада	Одговорна особа	Напомене
Индивидуални разговори са учеником	одељењски старешина	
Рад са групом ученика	одељењски старешина	у случајевима када група ученика врши повреду обавеза
Појединачни васпитни поступци за корекцију понашања (вођење дневника, вршњачка подршка и сл.)	одељењски старешина, психолог	у случајевима лакших повреда обавеза које се понављају
Индивидуални саветодавни рад	психолог, директор	
Саветодавни рад са родитељима	одељењски старешине, психолог, директор	
Радионице са одељењем	одељењски старешина, психолог	у случајевима када је потребно оснажити цело одељење у разумевању и поступању у односу на одређени проблем
Израда мера индивидуализације, или ИОП-а	ИОП тим, Тим за додатну подршку	у случајевима када је специфичност/сметња узрок тешкоћа у понашању
Сарадња са референтним институцијама	Тим за заштиту, директор	у случајевима тежих повреда обавеза
Поступак реституције кроз друштвено користан рад	Тим за заштиту, одељењски старешина	у случајевима тежих повреда обавеза

5.1.3 Заштита од насиља, злостављања и занемаривања

Циљеви	Активности	Трајање и период	Очекивани број учесника	Начин реализације	Задужена лица
Подизање нивоа свести и повећање осетљивости за препознавање насиља, злостављања и занемаривања	Унапређивање компетенција наставника за уочавање прикривених форми насиља	септембар	сви наставници	Стручни скуп у сарадњи са саветником Школске управе	Тим за заштиту од ДНЗЗ, Биљана Радовић
	Часови одељењског старешине на тему насиља	током године	сви ученици	Сваки одељењски старешина дужан је да реализује најмање 1 часа у току године. Предложене теме дате су у табели препоручених тема за рад одељењског старешине	Одељењске старешине, подршка: Десанка Брестовачки, Бојан Козомора
	Превенција насиља кроз обраду наставног градива	континуирано	сви ученици и наставници	У складу са садржајима наставног градива, тема о насиљу ће се обрађивати у оквиру различитих предмета.	наставници
Успостављање система ефикасне заштите	Снимање стања у вези са насиљем у школи	друго полугодиште	15 ученика	Методом фокус групе	Тим за заштиту, Биљана Радовић
	Информисање	континуирано	-	Постављање паноа са члановима тима, обавештавање органа школе и ученика (мејлом, непосредно...), извештавање школских органа	управа школе
	Спровођење процедуре у случају пријаве случаја дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	током школске године	-	Обавештавање школских органа о случајевима насиља и спровођење процедура	Тим за заштиту од ДНЗЗ
	Вођење евиденције, документовање и извештавање	континуирано	-	Одељењске старешине евидентирају случајеве у педагошког документацији, психолог води документацију о процесима и о раду Тима, Тим израшује извештај	Тим за заштиту, Биљана Радовић, одељењске старешине

5.1.4 Превенција дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности

План превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности у директној је вези са план заштите од насиља, злостављања и занемаривања, За организацију остваривања плана одговоран је Тим за заштиту.

Циљеви	Активности	Трајање и период	Очекивани број учесника	Начин реализације	Задужена лица
Развијање вредности недискриминације и унапређивање компетенција за уочавање дискриминације	Часови одељењског старешине на тему дискриминације и дискриминаторног понашања	Током другог полугодишта	сви ученици	Најмање један час у току године.	одељењске старешине, Тим за заштиту
	Превенција дискриминације кроз обраду наставног градива	Континуирано	сви ученици и наставници	У складу са садржајима наставног градива	наставници
Успостављање система ефикасне заштите од дискриминације	Снимање стања у школи	Друго полугодиште	15 ученика	Методом фокус групе	Тим за заштиту, Биљана Радовић
	Додатна подршка ученицима	Током године		Благовремена идентификација ученика којима је потребна додатна подршка и предузимње мера	Тим за инклузивно образовање
	Информисање	Континуирано	-	постављање паноа са члановима тима, обавештавање органа школе и ученика (мејлом, непосредно...), извештавање школских органа	управа школе
	Спровођење процедуре у случају пријаве случаја дискриминаторног понашања	Током школске године	-	Обавештавање школских органа о случајевима насиља и спровођење процедура, укаучивање родитеља и надлежних установа	Тим за заштиту од ДНЗЗ
	Праћење, вредновање, извештавање	Континуирано	-	Праћење на основу прописаних параметара, извештавање на крају сваког полугодишта, у оквиру извештаја о заштити од насиља	Тим за заштиту, Биљана Радовић, одељењске старешине

5.1.5 Подршка ученицима

Активност	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост	Начин реализације
Инструктажа одељењских старешина првог рача о реализацији индивидуалних родитељских састанака	Биљана Радовић	октобар	припрема протокола за праћење, достављање наставницима, давање упутстава
Индивидуални родитељски састанци са родитељима ученика првог разрада	одељењске старешине првог разрада	прво тромесечје	петнаестоминутни интервју са родитељима појединачно, према протоколу, евиденција важних података у педагошку документацију

Активност	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост	Начин реализације
Праћење напредовања ученика и идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка	тим за ИО, одељењске старешине	континуирано	праћење путем увида у документацију и педагошке документације
Израда педагошких профила ученика и идентификовање потреба за подршком	одељењске старешине, психолог	од октобра, континуирана израда и ажурирање	израда према обрасцу, ажурирање полугодишње
Предлагање мера подршке, формирање тимова за додатну подршку	тим за ИО, Педагошки колегијум	квартално	предлагање мера индивидуализације, формирање тимова за додатну подршку у случају да се идентификују ученици којима је потребно образовање према ИОП-у, информисање наставника
Отклањање физичких и комуникацијских баријера у школи	тим за ИО, директор	по потреби	уколико се идентификују ученици са тешкоћама у кретању или комуникацији
Набавка асистивне технологије	тим за ИО, директор	по потреби	уколико се идентификују ученици којима је потребна асистивна технологија
Образовање према индивидуалном образовном плану	тимови за додатну подршку, наставници који реализују ОВ рад	по потреби	уколико се идентификују ученици којима је потребно образовање по ИОП-у
Праћење и вредновање подршке ученицима	тим за ИО, Педагошки колегијум, тимови за додатну подршку	полугодишње	израда статистичког прегледа и квалитативна анализа напредовања ученика

5.1.6 Заштита здравља ученика

Тема	Активност	Учесници	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост
Равноправност људи у свим областима живота	психологија, социологија, филозофија, књижевност, уметност, историја, устав и права грађана, грађанско васпитање	сви разреди	предметни наставници	у складу са наставним садржајима
Поштовање достојанства личности и права на слободу одлучивања о интимној сфери живота	психологија, социологија, филозофија, књижевност, уметност, историја, устав и права грађана, грађанско васпитање	сви разреди	предметни наставници	у складу са наставним садржајима
Морални аспекти сексуалних односа	психологија, социологија, грађанско васпитање, верска настава	други, трећи и четврти разред	предметни наставници	у складу са наставним садржајима
Репродуктивно здравље	биологија, физичко васпитање	сви разреди	предметни наставници	у складу са наставним садржајима

Тема	Активност	Учесници	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост
	предавање лекара	трећи и четврти разред	директор, наставници биологије	друго полугодиште, једном
	здравље и спорт	први и други разред	предметни наставници	кроз ученичке пројекте
Адолесценција, карактеристике, тешкоће	психологија	други разред	предметни наставници	у складу са градивом
	час одељењског старешине	први разред	одељењске старешине, психолог	најмање 2 часа годишње
	родитељски састанци, гостовање психолога	први разред	одељењске старешине, психолог	прво полугодиште
Физичка и психичка зрелост, спремност на брак и породицу, спремност на родитељство	психологија, биологија	други и трећи разред	предметни наставници	у складу са градивом
	здравље и спорт	први и други разред	предметни наставници	кроз ученичке пројекте
Психоактивне супстанце, последице по здравље	биологија, физичко васпитање	сви разреди	предметни наставници	у складу са градивом
	вршњачка едукација у сарадњи са црвеним крстом	први и други разред	директор, наставници биологије, Црвени крст	прво полугодиште
	здравље и спорт	први и други разред	предметни наставници	кроз ученичке пројекте
Болести зависности - психолошки и социолошки аспекти	психологија, социологија, грађанско васпитање, као дискусије	трећи и четврти разред	предметни наставници	у складу са градивом
Обавештавање родитеља о тешкоћама у вези са здрављем ученика	индивидуални или групни родитељски састанци уколико се идентификује да у неком одељењу постоји сумња на ризичне облике понашања ученика.	сви разреди	одељењске старешине, психолог, директор	по потреби

5.1.7 Заштита животне средине

Тема	Активност	Учесници	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост
Развијање идеје о хармонији човека, друштва и природе	биологија, психологија, књижевност, уметности	сви	предметни наставници	у складу са наставним садржајима
	уметност и дизајн, примењене науке, језик, медији и култура,	први разред	предметни наставници	ученички пројекти
Разноликост биосфере, пејзажи, флора и фауна, воде	географија, биологија	сви	предметни наставници	у складу са наставним садржајима
Живот у урбаним и руралним срединама кроз време	географија, историја, хемија	сви	предметни наставници	у складу са наставним садржајима
	примењене науке		предметни наставници	ученички пројекти

Тема	Активност	Учесници	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост
Обновљива и необновљива природна богатства, њихов значај, последице нерационалног коришћења	географија, биологија	сви	предметни наставници	у складу са наставним садржајима
	примењене науке	први разред	предметни наставници	ученички пројекти
Наше окружење: покретање ученичких акција усмерених на одрживи развој, унапређивање хигијене и естетике окружења у школи и у граду, унапређивање свести грађана означају животног окружења и сл.	грађанско васпитање, примењене науке, језик, медији, култура, часови одељењског старешине	сви	одељењске старешине, предметни наставници, директор	најмање две ученичке акције у току године

5.1.8 Каријерно вођење и саветовање

Активност	Учесници	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост	Начин реализације
Професионално саветовање	3. разред	Биљана Радовић	друго полугодиште	индивидуално тестирање и саветовање, по потреби упућивање у Националну службу за запошљавање
Радионице	3. и 4. разред	Биљана Радовић	октобар	Тема: како донети професионалну одлуку
Родитељски састанак	3. разред	Биљана Радовић, одељењске старешине	март, април	Тема: како припремити дете за студије
Упознавање са наредним степенима образовања	3. разред	одељењске старешине	2. полугодиште	упознавање са структуром образовања (високе струковне школе, факултети, мастер и докторске студије), услови уписа, пројекти размене студената, неформално образовање и сл.
Представљање појединих занимања	чланови новинарске секције, ученици који похађају предмет језик, медији и култура	тим за каријерно вођење, библиотекари, наставници	током године	мали ученички пројекти: чланци са интервјуима са стручњацима различитих профила
Представљање појединих високошколских установа	4. разред	тим за каријерно вођење, директор	по договору	гостовање представника високошколских установа

5.1.9 Развој међупредметних компетенција и предузетништва

Активност	Учесници	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост
Анализа прошлогодишњег рада тима и резултата истраживања (идентификовање проблема - најлошије оцењене: <i>предузимљивост</i> и	ученици свих разреда, одељењске старешине, наставници српског језика,	Илинка Илић, Јасна Лукић, Стеван Јурић,	од септембра до новембра

Активност	Учесници	Задужена лица	Трајање/ период/ учесталост
оријентација ка предузетништву и одговорно учешће у демократском друштву, док је најбоље оцењена комуникација); давање конкретних препорука за унапређење поменутих компетенција; поспешивање сарадње и координација активности више наставника, односно предмета (одељењске старешине, наставници српског језика, наставници језика, медија и културе, социологије, грађанског васпитања, као и стручни сарадници); планирање овогодишњег рада тима - прецизирање циља и предмета друге фазе истраживања (компетенције: одговорни однос према здрављу, одговорни однос према околини, сарадња и естетичка компетенција); одабир метода које ће се користити; одређивање циљне групе, начина обраде података и структуре извештаја који ће се написати на основу података добијених истраживањем.	наставници језика, медија и културе, социологије, грађанског васпитања, као и стручни сарадници	Милош Кнежевић и Мирјана Вјештица	
У зависности од одабира истраживачке технике, прави се припрема за истраживање (израда упитника или плана дискусије, тзв. водича ако је, на пример, одабрана фокус група као квалитативна методологија истраживања).		чланови тима	новембар
Реализација истраживања у школи	ученици и наставници школе као испитаници	чланови тима као модератори или испитивачи	од децембра до марта
Обрада прикупљених података. Ако је реализована фокус група, подаци могу бити обрађени квалитативном анализом, која обухвата: 1. приказ мишљења испитаника у вези с темом обрађеном током трајања фокус групе - заступљеност међупредметних компетенција у наставном процесу ; 2. креирање критеријума за груписање одговора; 3. категоризација одговора у односу на критеријуме.		чланови тима	април/мај
Израда извештаја на основу обједињених резултата из обе фазе истраживања и давање предлога за унапређење међупредметних компетенција у наставном процесу.	ученици и наставници који су учествовали у истраживању	чланови тима	јун/јул
Праћење и подржавање ученичких иницијатива у наставном процесу и ваннаставним активностима.	ученици и наставници (изборни програми и други предмети који реализују пројектну наставу)	чланови тима	током целе школске године
Учешће у пројекту „Центар за развој пројектне наставе“ (учешће на конференцији, примери добре праксе)	Наставници који реализују пројектну наставу	Биљана Радовић	новембар, мај

5.2 Сарадња са породицом

Начин сарадње са породицом	Опис
Родитељски састанци	У свим одељењима реализоваће се по 4 родитељска састанка. У случају продужења пандемије, родитељски састанци се могу реализовати онлајн.
Индивидуални родитељски састанци	Одељењске старешине првог разреда реализоваће индивидуалне родитељске састанке са родитељима ученика првог разреда, ради прикупљања података о ученицима и условима у којима се образују. За индивидуалне родитељске састанке користиће се протокол за вођени интервју. Реализоваће се од октобра до краја првог полугодишта.
Унапређивање родитељских компетенција	Психолог ће гостовати по један родитељски састанак у одељењима првог и трећег разреда: <ul style="list-style-type: none"> - тема у првом и другом разреду: <i>Како васпитати одговорног адолесцента;</i> - тема у трећем и четвртном разреду: <i>Како помоћи детету да донесе професионалну одлуку.</i>
Укључивање родитеља у самовредновање рада школе	Групе родитеља биће укључене у самовредновање као узорак испитаника.
Укључивање родитеља у одлучивање	Путем укључивања у школске органе Савета родитеља и Школски одбор, тимове за заштиту и самовредновање
Укључивање родитеља у реализацију плана наставе и учења	Учешће родитеља као стручњака за поједине теме; Учешће родитеља у организацији и реализацији ваннаставник активности.

6 План рада школских органа и служби

6.1 Органи управљања

Назив органа	Број планираних седница у првом полугодишту	Број планираних седница у другом полугодишту	Оквирни садржај рада	Напомене
Школски одбор	1	3	усвајање извештаја о раду школе, доношење годишњег плана рада школе, усвајање извештаја директора школе о свом раду и раду школе, давање сагласности на измене и допуне Правилника о систематизацији и организацији радних места и други послови у складу са Законом.	По потреби, реализоваће се ванредне седнице. Уколико епидемиолошка ситуација буде налагала, седнице ће се реализовати онлајн.
Савет родитеља	1	1	Разматра предлоге: годишњег плана рада школе, извештаја о раду школе за предходну школску годину, предлаже представника родитеља ученика у Школски одбор; Одлучује о избору осигуравајуће куће за осигурање ученика као и о висини "ђачког динара" (добровољне донације родитеља ученика ради побољшања образовно-васпитног рада школе) Предлаже свог представника у локални Савет родитеља (на нивоу општине). Давање сагласности на програм и организацију екскурзије.	По потреби, реализоваће се ванредне седнице. Уколико епидемиолошка ситуација буде налагала, седнице ће се реализовати онлајн.

Назив органа	Број планираних седница у првом полугодишту	Број планираних седница у другом полугодишту	Оквирни садржај рада	Напомене
Ученички парламент	1	1	Конституисање Парламента, подела задужења, анализа рада парламента у претходној години, предлагање мера за побољшање, учешће у хуманитарним активностима и осталим активностима у школи, учешће у промоцији школе и сл.	По потреби, реализоваће се ванредне седнице. Уколико епидемиолошка ситуација буде налагала, седнице ће се реализовати онлајн.
Педагошки колегијум	2	2	Утврђивање поделе часова из предмета. Анализа каталога уџбеника за наредну школску годину, и разматрање проблема непостојања уџбеника за одређене предмете. Разматрање предложених модела наставе, анализа постојеће ситуације и функционисања школе. Предлози за побољшање наставе; предлагање Плана уписа за наредну школску год. предлог активности које довеле уписа већег броја ученика у Гимназију.	По потреби, реализоваће се ванредне седнице. Уколико епидемиолошка ситуација буде налагала, седнице ће се реализовати онлајн.
Наставничко веће	4	4	Разматрање годишњег извештаја и Плана рада школе за наредну годину. Кварталне анализе успеха на ученика на крају године; Анализа успеха и владања ученика, Изрицање васпитно-дисциплинских мера. Усвајање тема за матурске радове, разматрање предлога за ученике носиоце вукових диплома, избор ђака генерације. актуелна питања.	По потреби, реализоваће се ванредне седнице. Уколико епидемиолошка ситуација буде налагала, седнице ће се реализовати онлајн.
Одељењска већа	по 2 за свако одељење	по 2 за свако одељење	Планирање рада у одељењу, праћење реализације образовно - васпитног рада, праћење постигнућа, праћење владања ученика, предлагање мера, изрицање васпитних мера и други послови у складу са овлашћењима одељењског већа	По потреби, реализоваће се ванредне седнице. Уколико епидемиолошка ситуација буде налагала, седнице ће се реализовати онлајн.

6.2 Директор

Област рада	Врста посла	Начин реализације	SUM од Трајање	SUM од Трајање
1.Програмирање рада школе	Израда структуре радног времена запослених, недељна и годишња задужења наставника и стручних сарадника	непосредно	100	5,68%
	Координација на изради планова и извештаја о раду школе.	непосредно	40	2,27%
	Организација стручних тимова	непосредно	40	2,27%
	Планирање праћења наставе	непосредно	20	1,14%
	Учешће у избору уџбеника и наставног материјала	непосредно	30	1,70%
	Учешће у изради Извештаја о раду школе и Плана рада школе	непосредно	100	5,68%

	Учешће у изради предлога пројеката	непосредно	30	1,70%
	Учешће у изради Школског програма	непосредно	30	1,70%
	Учешће у раду појединих тимова, и руковођење	непосредно	50	2,84%
Укупно за 1.Програмирање рада школе			440	25,00%
2.Организационо-материјални задаци	Набавка неопходне опреме за потребе предмета. Набавка уџбеника и неопходне литературе. Набавка лектире и других књига за школску библиотеку	непосредно	30	1,70%
	Организација око прославе Дана школе. Планирање и организација посета културно уметничким, научним и другим догађајима.	непосредно	60	3,41%
	Праћење и учешће на конкурсима Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Покрајинског секретаријата за образовање и осталих		40	2,27%
	Припрема и спровођење уписа ученика првог разреда после завршних испита	непосредно	40	2,27%
Укупно за 2.Организационо-материјални задаци			170	9,66%
3.Аналитички послови	Анализа постигнутих образовно-васпитних резултата на крају квалификационих периода.		30	1,70%
	Припреме података за Школску управу, Покрајински секретаријат, Министарство просвете.	непосредно	30	1,70%
Укупно за 3.Аналитички послови			60	3,41%
5.Саветодавни рад са ученицима	Подршка ученичком активизму	непосредно	40	2,27%
	Разговори са ученицима који имају тешкоће у учењу, дисциплини	непосредно	40	2,27%
	Сарадња са матурантима и њихово усмеравање.	непосредно	30	1,70%
Укупно за 5.Саветодавни рад са ученицима			110	6,25%
5а.Саветодавни рад са наставницима	Развијање тимског рада	непосредно	50	2,84%
Укупно за 5а.Саветодавни рад са наставницима			50	2,84%
5б.Саветодавни рад са родитељима/старатељим	Подршка родитељима чија деца имају било какве тешкоће	непосредно	30	1,70%
	Прикупљање података и информисање родитеља, сарадња и учешће на седницама Савета родитеља	непосредно	40	2,27%
Укупно за 5б.Саветодавни рад са родитељима/старатељимљ			70	3,98%
6.финансијско и административно управљање	Праћење и обавештавање запослених о примени законских и других прописа из области радних односа и области образовања	непосредно	40	2,27%
	Решавање прцеса легализације дела објекта,	непосредно	100	5,68%

	Учешће у изради финансијског плана	непосредно	50	2,84%
	Учешће у планирању јавних набавки	непосредно	40	2,27%
Укупно за 6.финансијско и административно управљање			230	13,07%
7.Праћење и вредновање	Контрола и преглед педагошке документације	непосредно	60	3,41%
	Координисање порталама (Ес дневник, ЈИСП, МСШ)	непосредно	120	6,82%
	Праћење и вредновање ОВР-а, предлагање мера за унапређење	непосредно	60	3,41%
	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике	непосредно	50	2,84%
	Учешће у самовредновању рада школе	непосредно	40	2,27%
Укупно за 7.Праћење и вредновање			330	18,75%
8.остали послови	Вођење документације	непосредно	100	5,68%
	Похађање акредитованих програма обуке	ван школе	40	2,27%
	Сарадња са Домом здравља, полицијом, Центром за социјални рад и сл. у вези са активностима школе	ван школе	30	1,70%
	Сарадња са организацијама, установама и удружењима у вези са организацијом активности школе	ван школе	70	3,98%
	Учешће у раду актива директора Општине Бачка Паланка. Учешће у раду актива директора средњих школа Јужнобачког округа.	ван школе	40	2,27%
	Учешће у стручном усавршавању које организује школа	непосредно	20	1,14%
Укупно за 8.остали послови			300	17,05%
Свеукупно			1760	100,00%

6.3 Стручни органи

6.3.1 Стручни активи и тимови

Актив/тим	Број седница у првом полугодишту	Оквирни садржај рада	Број седница у другом полугодишту	Оквирни садржај рада	Напомене
СА за развојно планирање	3	Планирање рада тима, подела задужења, сарадња са директорком због заказивања посебних Наставничких већа на којима ће бити представљене реализоване активности, праћење реализације приоритета	2	Реализација приоритета предвиђених планом за 2.полугодиште (још 5 наставника по већима), праћење реализације приоритета развоја, писање и усвајање извештаја рада тима у 2.полугодишту.	У складу са потребамаТим ће реализовати ванредне седнице.

		(минимум 5 наставника по већима), писање и усвајање извештаја рада тима у 1. полугодишту.			
СА за развој Школског програма	2	Планирање рада тима и подела задужења. Измене и допуне Школског програма. Праћење реализације Школског програма. Писање записника и извештаја о раду тима. Евалуација Школског програма. Евалуација рада тима.	2	Праћење реализације Школског програма. Праћење и евидентирање рада школе и прикупљање информација и података за евентуалне допуне Школског програма. Евалуација Школског програма. Евалуација рада тима.	
Тим за самовредновање	3	- Планирање рада тима, - избор области квалитета за вредновање, - одређивање термина за реализацију оодређених активности, - подела задужења - спровођење активности вредновања предвиђених за 1. полугодиште - писање и усвајање извештаја рада тима у 1. полугодишту	3	- спровођење активности вредновања предвиђених за 2. полугодиште - анализа урађених активности и план предстојећих активности - писање и усвајање извештаја рада тима	
Тим за инклузивно образовање	2	Планирање рада тима, праћење напредовања ученика, идентификовање потреба за одатном подршком, предлагање мера индивидуализације и ИОП-а за поједине ученике, праћење реализације ИОП-а.	2	Праћење рада школе на подршци ученицима, праћење напредовања ученика, идентификовање потреба за одатном подршком, предлагање мера индивидуализације и ИОП-а за поједине ученике, праћење реализације ИОП-а.	У складу са потребамаТим ће реализовати ванредне седнице.
Тим за заштиту од ДНЗЗ	2	Планирање рада тима, планирање рада школе на заштити, организовање стручног скупа о препознавању скривених форми насиља, испитивање стања у вези са насиљем, организовање превентивних мера, спровођење процедура у случајевима пријаве насиља, праћење ефеката предузетих мера, припрема материјала за часове одељењског старешине о заштити од дискриминације и насиља.	2	Праћење реализације превентивних активности, праћење ситуације у вези са насиљем у школи, организовање превентивних мера, спровођење процедура у случајевима пријаве насиља, праћење ефеката предузетих мера, праћење васпитног рада у вези са заштитом од насиља и дискриминације и подршка наставницима.	У складу са потребамаТим ће реализовати ванредне седнице.
Тим за међупредметне компетенције и предузетништво	2	Анализа прошлогодишњег рада и резултата истраживања; расподела улога и упознавање чланова тима са овогодишњим обавезама; давање конкретних препорука за унапређење компетенција које су у истраживању најлошије оцењене (идентификовање проблема, одређивање динамике рада на унапређењу компетенција и начина унапређивања; поспешивање сарадње и координације активности више наставника, односно предмета, у вези с поменутиим компетенцијама); одређивање циља овогодишњег рада тима - планирање друге фазе истраживања и одабир методологије истраживања којим ће бити	2	Анализа обрађених података (на основу резултата друге фазе истраживања, израдити комплетан извештај о заступљености обрађених међупредметних компетенција у школи); предлагање мера за даље унапређивање рада на компетенцијама: стварање амбијента који их подржава и давање препорука у вези с координацијом активности више наставника, односно предмета, и иновирањем начина рада на часу; праћење и подржавање ученичких иницијатива у наставном процесу и ваннаставним активностима (Ученички парламент, самосталне ученичке иницијативе и слично)	Одржавање ванредних седница, по потреби

		обухваћене преостале компетенције; обрада података			
Тим за каријерно вођење и саветовање	2	Планирање рада тима и упознавање чланова тима са обавезама. Праћење да ли су се планиране активности реализовале. Анализа успешности, извештавање о реализованим активностима.	2	Праћење и организовање планираних активности везаних за каријерно вођење. Анализа успешности, извештавање о реализованим активностима.	
Тим за професионални развој	2	Планирање рада тима и утврђивање динамике састанака. Планирање, организовање и праћење стручног усавршавања.	2	Праћење и организовање стручног усавршавања. Вођење евиденције, анализа успешности, извештавање, предлагање мера за унапређење.	
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	2	Планирање рада тима, планирање рада школе на побољшању маркетинга. Развијање стратегије за повећање броја уписаних ученика. Побољшање постојећих услова рада и коришћење ресурса (људских и материјалних) у сврху унапређења наставе и имиџа школе. Праћење ефеката предузетих мера.	2	Праћење и организовање планираних активности везаних за унапређење квалитета рада установе. Анализа успешности, извештавање о реализованим активностима.	

6.3.2 Стручна већа

Стручно веће	Број седница у првом полугодишту	Оквирни садржај рада	Број седница у другом полугодишту	Оквирни садржај рада
Веће културе и уметности	2	Планирање активности већа; договор око прославе Дана школе; дефинисати критеријум праћења постигнућа и оцењивања ученика; анализа успеха и реализација наставе на крају првог тромесечја; анализа успеха на крају полугодишта, реализација рада допунске и додатне наставе; листа тема за матурске радове.	2	Такмичења и планирање додатне наставе, анализа успеха на крају трећег квартала, организација активности за Дан отворених врата, пројекат државне матуре.
Веће страних језика	2	Планирање активности већа, усаглашавање критеријума у оцењивању ученика, анализа успеха на првом тромесечју, припрема за такмичење.	2	Општинско такмичење, припрема за окружно такмичење. Подела матурских тема, организација активности за Дан отворених врата.
Веће друштвених наука	2	Усвајање плана рада СВ, Избор уџбеника по предметима, Реализовање редовне, допунске и додатне наставе, Усаглашавање критеријума оцењивања, Припрема ђака за такмичење, Наставак сарадње са УНЕСКО клубом, Наставак започетих пројеката, Извођење осталих додатних активности (Дан Школе...)	2	Организовање такмичења по предметима, Планирање нових пројеката, Реализовање редовне, допунске и додатне наставе, Усаглашавање критеријума оцењивања, Извођење осталих додатних активности (Прослава школске славе...), Утврђивање реализованих активности...

Стручно веће	Број седница у првом полугодшту	Оквирни садржај рада	Број седница у другом полугодшту	Оквирни садржај рада
Веће математике и информатике	2	Усвајање планова и програма за 2022/2023. школску годину; Усаглашавање критеријума праћења постигнућа и оцењивања ученика; План реализације онлајн наставе, уколико буде потребе; Набавка уџбеника и наставних средстава; План стручног усавршавања; Планирање и усаглашавање оцењивања; Анализа успеха и реализација наставе на крају 1. тромесечја; Припреме за такмичења; План рада допунске и додатне наставе; Предлагање тема за матурске радове	2	Анализа успеха и реализације наставе на крају 1. полугодишта; Реализација школских такмичења ; Реализација окружних такмичења по предметима ; Анализа успеха и реализације наставе на крају 3. тромесечја; План припрема за полагање матурског испита; Анализа успеха и реализације наставе на крају другог полугодишта; Анализа успеха на крају школске године; Одабир уџбеника за следећу школску годину; Подела часова по предметима; Анализа остварености исхода и стандарда постигнућа; Реализација стручног усавршавања у току школске године; Планирање стручног усавршавања за наредну школску годину
Веће природних наука	2	Усаглашавање критеријума формативног и сумативног оцењивања, анализа успеха на крају тромесечја и првог полугодишта, припрема за такмичења.	2	Припрема за такмичења, анализа успеха на крају трећег тромесечја и другог полугодишта, организовање и подела активности за Дан отворених врата.
Веће спорта и здравља	2	Набавка средстава, опреме и прве помоћи, усвајање планова и програма за ову школску годину као и плана стручног усавршавања. Усаглашавање критеријума праћења и оцењивања како нумеричког тако и формативног, договор око прославе дана школе и такмичења унутар установе у овом полугодшту и договор о узимању учешћа у такмичењима ван установе.	2	Анализа рада на крају првог полугодишта, договор о раду у овом полугодшту у вези наставних и ненаставних активности, такмичења која се одигравају у овом периоду, стручно усавршавање у овом полугодшту, анализа на крају школске године.

6.3.3 Одељењске старешине

Врста посла	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
Организациони послови	Упознавање и подсећање на правила, правилнике, планове, распоред и сл, укључивање у допунску и додатну наставу, ваннаставне активности и припремну наставу; брига о безбедности; управљање одељењем (избор руководства, чланова УП): организација активности одељења (излети, посете, екскурзије...).			
	Добродошлица, упознавање са школом, организацијом рада, школским простором, активностима и сл.			Упознавање са матуrom, учешће у организацији матурских испита и матурске вечери.
Васпитни рад	Изградња одељења као колектива, брига о комуникацији; организација часова са психологом и стручњацима, реализација појачаног васпитног рада по потреби, израда педагошких профила у сарадњи са психологом и пружање додатне подршке по потреби; брига о редовности похађања наставе;			

Врста посла	Први разред	Други разред	Трећи разред	Четврти разред
	изрицање васпитних мера; реализација тема из програма васпитног рада које су планиране за поједине разреде и других тема, у складу са потребама одељења, у сарадњи са психологом.			
	Препоручене теме за васпитни рад: Адолесцентне промене, емоције код адолесцената, однос са вршњацима и одраслима, Технике учења, Одговорност, дисциплина, правила понашања, Вршњачко насиље, Дигитално насиље (обавезан час), Антидискриминација (обавезан час)	Препоручене теме за васпитни рад: Понашање на јавним местима, Пријатељство и поверење, Трговина људима, Антидискриминација, Дигитално насиље (обавезан час), Антидискриминација (обавезан час)Препоручене теме за васпитни рад:	Препоручене теме за васпитни рад: Понашање на јавним местима, Високошколске установе и даље образовање, Избор будућег занимања, лични циљеви, Ризични облици понашања, Психичко и социјално насиље (обавезан час), Антидискриминација (обавезан час)	Препоручене теме за васпитни рад: Одговорност света одраслих, Одвајање од породице, самосталан живот, Лични циљеви, мотивација, одговорност, дисциплинованост, истрајност, Учешће у животу и раду заједнице, инцијатива и акције младих, волонтаризам, Психичко и социјално насиље (обавезан час), Антидискриминација (обавезан час)
Сарадња са породицом	Четири родитељска састанка, реализација тематског родитељског састанка са психологом на тему "Како васпитати одговорног адолесцента" индивидуални родитељски састанци, обавештавање родитеља, укључивање родитеља у рад школе;		Четири родитељска састанка, реализација тематског родитељског састанка са психологом на тему "Како помоћи детету да донесе професионалну одлуку" индивидуални родитељски састанци по потреби, обавештавање родитеља, укључивање родитеља у рад школе;	
Административни послови	Вођење ес-дневника, израда документације (матичне књиге, сведочанства, диплома), израда извештаја и статистичких прегледа; израда записника о раду ОБ; прикупљање других податак о ученицима			

6.4 Службе

6.4.1 Психолог

Област рада	Врста посла	Начин реализације	Трајање	Процент
1. Планирање и програмирање	Израда годишњег и месечних планова психолога	непосредно	10	0,57%
	Планирање праћења наставе	непосредно	2	0,11%
	Учешће у избору уџбеника и наставног материјала	непосредно	2	0,11%
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе	непосредно	60	3,41%
	Учешће у изради плана самовредновања	непосредно	10	0,57%
	Учешће у изради посебних програма	непосредно	30	1,70%
	Учешће у изради предлога пројеката	непосредно	20	1,14%
	Учешће у изради Школског програма	непосредно	5	0,28%
Укупно за 1. Планирање и програмирање			139	7,90%

Област рада	Врста посла	Начин реализације	Трајање	Процент
2. Праћење и вредновање	Праћење и вредновање ОВР-а, предлагање мера за унапређење	непосредно	80	4,55%
	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за ученике	непосредно	50	2,84%
	Праћење и подстицање постигнућа ученика	непосредно	20	1,14%
	Учешће у вредновању Развојног плана школе	непосредно	10	0,57%
	Учешће у изради Извештаја о раду школе	непосредно	60	3,41%
	Учешће у праћењу и вредновању посебних програма	непосредно	10	0,57%
	Учешће у самовредновању рада школе	непосредно	50	2,84%
Укупно за 2. Праћење и вредновање			280	15,91%
3. Рад са наставницима	Педагошко инструктивни рад	непосредно	50	2,84%
	Подршка у реализацији онлајн наставе	непосредно	74	4,20%
	Рад на стручном усавршавању наставника	непосредно	60	3,41%
	Развијање тимског рада	непосредно	15	0,85%
	Унапређивање подршке ученицима, израда педагошких профила и индивидуализованих планова	непосредно	30	1,70%
Укупно за 3. Рад са наставницима			229	13,01%
4. Рад са ученицима	Вођење досиеја ученика	непосредно	40	2,27%
	Индивидуална саветодавна подршка ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, социјалне и емоционалне тешкоће	непосредно	70	3,98%
	Испитивање способности, особина личности и других карактеристика ученика	непосредно	50	2,84%
	Подршка ученичком активизму	непосредно	10	0,57%
	Појачан васпитни рад са ученицима који имају тешкоће у понашању	непосредно	30	1,70%
	Професионално тестирање и саветовање	непосредно	60	3,41%
	Реализација васпитних и психолошко превентивних активности са ученицима	непосредно	30	1,70%
	Реализација часова и активности са ученицима у сарадњи са наставницима	непосредно	40	2,27%
Укупно за 4. Рад са ученицима			330	18,75%

Област рада	Врста посла	Начин реализације	Трајање	Процент
5. Рад са родитељима	Индивидуална саветодавна подршка родитељима чија деца имају било какве тешкоће	непосредно	50	2,84%
	Подизање васпитних компетенција родитеља	непосредно	16	0,91%
	Прикупљање података и информисање родитеља, сарадња са Саветом родитеља	непосредно	20	1,14%
Укупно за 5. Рад са родитељима			86	4,89%
6. Рад у органима	Руковођење Тимом за заштиту	непосредно	40	2,27%
	Руковођење Тимом за инклузивно образовање	непосредно	40	2,27%
	Учешће у органу других тимова по позиву	непосредно	6	0,34%
	Учешће у раду Наставничког већа	непосредно	8	0,45%
	Учешће у раду одељењских већа	непосредно	6	0,34%
	Учешће у раду Педагошког колегијума	непосредно	2	0,11%
	Учешће у раду СА за развојно планирање	непосредно	8	0,45%
	Учешће у раду Тима за каријерно вођење и саветовање	непосредно	8	0,45%
	Учешће у раду Тима за самовредновање	непосредно	8	0,45%
Укупно за 6. Рад у органима			126	7,16%
7. Рад са управом	Давање мишљења о појединим ученицима, препоруке за рад са њима	непосредно	10	0,57%
	Учешће у васпитно дисциплинском поступку, поступку по жалбама и сл.	непосредно	10	0,57%
	Учешће у изради школских аката	непосредно	10	0,57%
	Учешће у планирању и организацији рада школе	непосредно	10	0,57%
	Учешће у раду комисија	непосредно	4	0,23%
Укупно за 7. Рад са управом			44	2,50%
8. Сарадња	Сарадња са Домом здравља, полицијом, Центром за социјални рад и сл. у вези са активностима школе	ван школе	10	0,57%
	Сарадња са организацијама, установама и удружењима у вези са организацијом активности школе	ван школе	10	0,57%
	Сарадња са професионалним удружењима	ван школе	6	0,34%
Укупно за 8. Сарадња			26	1,48%

Област рада	Врста посла	Начин реализације	Трајање	Процент
9. Остало	Вођење документације	непосредно	44	2,50%
	Похађање акредитованих програма обуке	ван школе	24	1,36%
	Припрема за рад	ван школе	352	20,00%
	Рад у звању	ван школе	64	3,64%
	Учешће у стручном усавршавању које организује школа	непосредно	16	0,91%
Укупно за 9. Остало			500	28,41%
Свеукупно			1760	100,00%

6.4.2 Библиотекар

Област рада	Непосредно/посредно	Врста посла	Време/период	Оквирно трајање
Планирање и програмирање	непосредно	израда плана и програма и расподела задужења	септембар	недељу дана
Праћење и вредновање	непосредно	вођење аутоматизованог библиотечког пословања са увидом у наставне планове и програме рада школе	током целе школске године	током целе школске године
Рад са наставницима	непосредно/посредно	одабир и припрема литаратуре и библиотечке грађе потребне за реализацију наставе и образовно-васпитног рада; организација часова у школској библиотеци; реализација пројеката који излазе ван оквира школе; организовање манифестације "Читајмо гласно" са циљем унапређивања читалачких навика, учешће у организацији Дана отворених врата; праћење литерарних конкурса; организовање наставних часова из појединих предмета; коришћење библиотеке у процесу наставе	током целе школске године	по потреби током школске године
Рад са ученицима	непосредно/посредно	Припрема ученика за самостално коришћење различитих извора сазнања и унапређивање њихове информационе писмености; рад са ученицима на осмишљавању ваннаставних активности; осмишљавање и реализација изборних програма у библиотеци; представљање специфичности изборних програма кроз демонстрацију ученичких радова; координација Читалачког клуба	током целе школске године	по потреби током школске године
Рад са директором, стручним сарадником и рачуновођом	непосредно/посредно	сарадња са директором и рачуновођом у вези са набавком књижне грађе, те целокупном организацијом рада школске библиотеке; учешће и организација у културним активностима школе и поспешивање сарадње са институцијама које промовишу културу читања и истинске литерарне вредности	током целе школске године	по потреби током школске године

Област рада	Непосредно/посредно	Врста посла	Време/период	Оквирно трајање
Сарадња са надлежним установама и организацијама	непосредно/посредно	сарадња са библиотеком "Вељко Петровић" и Библиотеком плус, Издавачким кућама, посета Сајму књига; одржавање сајма књига ИК "Лагуна"	током целе школске године, новембар	током школске године, недељу дана
Вођење документације и остали послови	непосредно	израда извештаја и статистике о броју прочитаних књига; штампање и умножавање материјала за потребе наставе	јун; дневно	један дан
Стручно усавршавање	непосредно	стручно усавршавање унутар установе и изван установе према плану стручног усавршавања	током школске године	један дан
Рада у стручним органима и тимовима	непосредно	рад у школским тимовима на изради годишњег и развојног плана школе и школског програма, на реализацији наставе засноване на истраживању - пројектне наставе; рад у стручним тимовима у циљу промовисања школе и прикупљања средстава за обнову књигог фонда	током школске године	током школске године
Обележавање значајних датума	непосредно/ посредно	Обележавање Дана библиотекара Србије (14. децембар), Међународног дана матерњег језика (21. фебруар), Светског дана књиге и ауторских права (23. април)	током школске године	један дан

7 Осигурање квалитета

7.1 План реализације Развојног плана

Активност	Време реализације	Задужена лица	Учесници	Опис активности
Радни састанак актива	друга половина септембра 2022.	Мајда Змијанац	чланови актива за развојно планирање	Потребно је утврдити којим редоследом ће чланови актива представити по једну активност из развојног плана.
Реализација три активности унутар актива	октобар 2022.	Биљана Радовић, Мајда Змијанац, Весна Карановић и Зорана Буха	ученици из различитих одељења, наставници који желе да присуствују	Представити веб алат падлет, падлет у настави као и концепт изокренуте учионице, такође начин вредновања у настави.
Посебна Наставничка већа	прво и друго полугодиште према договору	Тамара Антић - директорка	чланови Наставничког већа	Представити реализоване три активности СА за развојно планирање; даље представљати реализоване активности по већима.
Реализација пет активности по стручним већима	прво полугодиште 2022.	5 наставника по стручним већима	ученици из различитих одељења, наставници који желе да присуствују	По договору изабрати, реализовати и представити по једну активност Наставничком већу - веб алат, угледни час и начин вредновања.

Реализација пет активности по стручним већима	друго полугодиште 2023.	5 наставника по стручним већима	ученици из различитих одељења, наставници који желе да присуствују	По договору изабрати, реализовати и представити по једну активност Наставничком већу - веб алат, угледни час и начин вредновања.
Писање и усвајање извештаја о раду актива	децембар 2022.; јун 2023.	Мајда Змијанац	чланови актива за развојно планирање	Потребно је написати извештај о реализацији развојног плана, дискутовати и усвојити га.

7.2 План самовредновања

Вредновање по областима квалитета	Активност - стандарди који се вреднују	Време реализације	Задужена лица	Учесници
Област 3: образовна постигнућа ученика	3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.	2. полугодиште	Биљана Радовић, чланови тима	
Област 6: организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе.	1. полугодиште	Радмила Кнежевић Магдалена Арсић	
	6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.	1. полугодиште	Радмила Кнежевић Магдалена Арсић	
	6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.	1. полугодиште	Раде Стојаковић Војко Несторовић	
	6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.	2. полугодиште	Биљана Радовић чланови тима	
	6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.	1. полугодиште	Раде Стојаковић Војко Несторовић	
	6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.	2. полугодиште	Биљана Радовић	Тим за међупредметне компетенције наставници
Остала вредновања која су усмерена на различите области и стандарде	Заштита од дискриминације, насиља, зостављања и занемаривања	1. полугодиште	Тим за заштиту	
	Развијање међупредметних компетенција и предузетничког духа	1. полугодиште	Тим за међупредметне компетенције наставници	
	Квалитет наставе и учења - праћење наставе и педагошко инструктни рад	током године	Тамара Антић, Биљана Радовић	
	Квалитет наставе и учења - самоевалуација наставника	крај наставне године	наставници, појединачно	

7.3 План стручног усавршавања

План стручног усавршавања у школи

Врста стручног усавршавања	Тема (оквирна)	Трајање (оквирно)	Број наставника (оквирно)	Период (оквирно)	Напомене
акредитовано	Обука из области методике наставе или вредновања	16	30	2. полугодиште	реализација активности планираних Развојном планом школе
акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32	30	децембар	реализација активности планираних Развојном планом школе
у организацији школе	Учешће на конференцији Центра за развој пројектне наставе	16	8	октобар	у оквиру пројекта
у организацији школе	Угледне активности са анализом и дискусијом	10 за реализатора, 2 за учесника	5 реализатора + 25 учесника	током године	реализација најмање 5 активности планираних Развојном планом школе
у организацији школе	Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	6	40	1. полугодиште	конференција у сарадњи са просветним саветником Школске управе Нови Сад

Индивидуални планови стручног усавршавања

Запослени	Врста	Назив	Оквирно трајање
Андреа Бенић	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		32
	у организацији школе	Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	0
	Укупно за у организацији школе		0
Укупно за Андреа Бенић			32
Биљана Радовић	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		32
	самостално	Истраживање пројектног учења	10
		Конференција Центра за развој пројектног учења	16
	Укупно за самостално		26
	у организацији школе	Канва - примена у настави	6

Запослени	Врста	Назив	Оквирно трајање
		Падлет - примена у настави	10
		Приказ истраживања пројектног учења Наставничком већу	3
		Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	15
		Учешће у угледним активностима школе	10
	Укупно за у организацији школе		44
Укупно за Биљана Радовић			102
Весна Карановић	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		32
	у организацији школе	Падлет - примена у настави	0
	Укупно за у организацији школе		0
Укупно за Весна Карановић			32
Владимир Баљ	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		32
	у организацији школе	Напредно коришћење Microsoft Word-a	20
	Укупно за у организацији школе		20
Укупно за Владимир Баљ			52
Зорана Буха	акредитовано	Escape classroom - универзална наставна метода за подстицање активног учења	16
	Укупно за акредитовано		16
	у организацији школе	Канва - примена у настави	0
		Падлет - примена у настави	0
		Приказ истраживања пројектног учења Наставничком већу	6
		Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	0
	Укупно за у организацији школе		6
Укупно за Зорана Буха			22
Илинка Илић	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		32
	у организацији школе	Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	0

Запослени	Врста	Назив	Оквирно трајање
	Укупно за у организацији школе		0
Укупно за Илинка Илић			32
Магдалена Арсић	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	0
	Укупно за акредитовано		0
	у организацији школе	Канва - примена у настави	6
		Падлет - примена у настави	10
	Укупно за у организацији школе		16
Укупно за Магдалена Арсић			16
Мајда Змијанац	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		32
	у организацији школе	Канва - примена у настави	0
		Падлет - примена у настави	0
	Укупно за у организацији школе		0
Укупно за Мајда Змијанац			32
Милица Шијаков	акредитовано	Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља	16
		Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		48
	у организацији школе	Канва - примена у настави	0
		Падлет - примена у настави	0
		Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	0
	Укупно за у организацији школе		0
Укупно за Милица Шијаков			48
Мирјана Вјештица	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		32
	у организацији школе	Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	0
	Укупно за у организацији школе		0
Укупно за Мирјана Вјештица			32

Запослени	Врста	Назив	Оквирно трајање
Мирјана Кљакић	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
		Реализација нових програма наставе и учења орјентисаних према исходима	0
	Укупно за акредитовано		32
	у организацији школе	Канва - примена у настави	0
		Падлет - примена у настави	0
		Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	0
Укупно за у организацији школе		0	
Укупно за Мирјана Кљакић			32
Мирјана Торбица	акредитовано	оВРазовање - примена проширене и виртуелне реалности у образовању	20
	Укупно за акредитовано		20
	у организацији школе	Канва - примена у настави	6
	Укупно за у организацији школе		6
Укупно за Мирјана Торбица			26
Раде Стојаковић	акредитовано	Модел хибридног учења за почетни курс програмирања у гимназијама и средњим стручним школама	12
	Укупно за акредитовано		12
	у организацији школе	напредно коришћење Microsoft Word-a	20
	Укупно за у организацији школе		20
Укупно за Раде Стојаковић			32
Радмила Кузманчев	акредитовано	Домаћи задаци у функцији повећања ученичких постигнућа	32
	Укупно за акредитовано		32
	у организацији школе	Сензибилизација наставника за препознавање скривених форми насиља	0
	Укупно за у организацији школе		0
Укупно за Радмила Кузманчев			32
Тамара Антић	акредитовано	Двосмерна комуникација запослених у образовању и родитеља	16
		Дигитални маркетинг у образовно васпитној установи	16
	Укупно за акредитовано		32

Запослени	Врста	Назив	Оквирно трајање
	у организацији школе	Учешће у угледним огледним активностима школе	10
	Укупно за у организацији школе		10
Укупно за Тамара Антић			42
Свеукупно			564

План рада школе за школску 2022-23. годину усвојен је на седници Школског одбора дана _____ и заведен под деловодним бројем _____ -

Председник Школског одбора

Снежана Жујић

Секретар

Стана Рамић

Прилози

1 Календар рада

Гимназија "20. октобар" Бачка Паланка

2022-2023



септембар 2022						
П	У	С	Ч	П	С	Н
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

октобар 2022						
П	У	С	Ч	П	С	Н
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

новембар 2022						
П	У	С	Ч	П	С	Н
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

децембар 2022						
П	У	С	Ч	П	С	Н
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

јануар 2023						
П	У	С	Ч	П	С	Н
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

фебруар 2023						
П	У	С	Ч	П	С	Н
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

март 2023						
П	У	С	Ч	П	С	Н
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

април 2023						
П	У	С	Ч	П	С	Н
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

мај 2023						
П	У	С	Ч	П	С	Н
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

јун 2023						
П	У	С	Ч	П	С	Н
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

■	Почетак и крај полугодишта
■	Празници, нерадни дани
	Крај квартала
	викенди, нерадни дани
	радна субота
1. IX	почетак школске године
26. X	крај квартала
11. XI	Дан примирја у I рату
23. XII	крај I полугодишта
9. I	почетак II полугодишта
27. I	Школска слава
15. - 17. I	сретењски распуст
27. III	крај квартала
7. - 17. IV	пролећни распуст
1. - 2. V	празник рада
23. V	крај године за матуранте
31. V - 2. VI	проба државне матуре
20. VI	крај II полугодишта

2 Raspored časova

	Ponedjeljak								Utorak								Srijeda								Četvrtak								Petak												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7	8
Kuzmančev Radmila						srp	srp							srp	srp								srp	srp								srp	srp	srp							srp	srp	srp		
Kljakić Mirjana			srp			srp	srp							srp	srp								srp	srp								srp	srp	srp							srp	srp	srp		
Vještica Mirjana	OPB 3-2/ 3-3	srp 4-1	srp 4-2											OPB 1-2/ 1-3	UD 1-1/ 1-2	OPB 4-4/ 4-2							srp	srp								OPB 3-2/ 3-3	UD 1-3											OPB 2-2/ 2-3	UD 4-4/ 4-2
Balj Vladimir										srp	srp			srp																		srp	srp	srp											
Buha Zorana						cos				JMK 2-2/ 2-3																						JMK 1-2/ 1-3	JMK 1-1											JMK 2-1	
Grujičić Milena			eng-t	eng-t	eng-t	eng-v	eng-v							eng-t	eng-v																	eng-v	eng-t	eng-t	eng-t						eng-v	eng-t	eng-t	eng-t	
Karanović Vesna	eng-v	eng-t	eng-v							eng-v	eng-t	eng-v		eng-v					eng-v	cos	eng-t	eng-v						eng-t	eng-t	eng-t		eng-t					eng-v	eng-v	eng-v						
Ranisavljević Snežana	nem-t	nem-t	nem-t	nem-t	nem-t							nem-t	nem-t	nem-t	nem-t						nem-t	nem-t	nem-t	nem-t				nem-t	nem-t	nem-t	nem-t						nem-t	nem-t							
Žujić Slađana	nem-t	nem-t	nem-t																		nem-t	nem-t	nem-t	nem-t				nem-t	nem-t	nem-t	nem-t														
Mitić Marina	rus-t	rus-t	rus-t																		rus-t	rus-t	rus-t	rus-t				rus-t	rus-t	rus-t	rus-t														
Zmijanac Majda																							lat	lat	lat							lat	lat	lat							lat	lat	lat		
Knežević Miloš			soc		soc	soc	soc			soc	soc	soc																				soc	soc												
Arsić Magdalena	OG								OG	tk-t	tk-t		tk-t					OG									OG	tk-t	tk-t	tk-t		OG	tk-t	tk-t		OG	tk-t	tk-t							
Vučinić Ž. Zorica																							tk-t	tk-t	tk-t			tk-t	tk-t	tk-t		tk-t	tk-t	tk-t							tk-t	tk-t	tk-t	tk-t	
Jatić Nenad			ist	ist	ist	ist	ist							ist	ist	ist							ist	ist	ist	ist		ist	ist	ist	ist										ist	ist	ist	ist	
Hajrović, Svetlana														ist	ist	ist																ist	ist	ist											
Mandić D. Stojanka										ist																						ist													
Ilić Ilinka						geo	geo							geo	geo	geo							geo	geo	geo			geo	geo			geo	geo								geo	geo	geo	geo	

	Ponedjeljak								Utorak								Srijeda								Četvrtak								Petak											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7
Temerinac Srđan	ST 4-1/ 4-2								ST 3-1/ 3-2/ 3-3																		ST 3-1/ 3-2/ 3-3	ST 4-3/ 4-4	ST 4-3/ 4-4							ST 4-1/ 4-2								
Milaković Saša																													ZIS 1-1/ 1-3															
Borocki Maja																													ZIS 1-2															
Hložan Martin									ST 2-1/ 2-2/ 2-3																											ST 1-1/ 1-2/ 1-3								

3 Глобални планови наставе и учења



Глобални планови
22-23.docx